



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2022 года

№ 244

с. Киясово

Об утверждении Положения о бережливом управлении в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

Во исполнение распоряжения Главы Удмуртской Республики от 21.04.2021 № 93-РГ «О бережливом управлении в системе государственного и муниципального управления Удмуртской Республики (проект "Бережливая Республика")», в целях повышения эффективности деятельности, организованной в соответствии с принципами бережливого управления, формирования культуры бережливого производства на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», в соответствии со статьями 30,32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по внедрению принципов и инструментов бережливого управления в деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».
2. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по внедрению принципов и инструментов бережливого управления в деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».
3. Утвердить прилагаемое Положение о бережливом управлении в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».
4. Рекомендовать структурным подразделениям, имеющим статус юридического лица, при осуществлении своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.
5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Киясовского района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Первый заместитель главы Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»



М.С.Митрошина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский
район Удмуртской Республики»
от 21.03.2022 № 244

СОСТАВ

рабочей группы по внедрению принципов и инструментов бережливого управления в деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

Руководитель рабочей группы:

Мерзляков Сергей Васильевич, Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Заместитель руководителя рабочей группы:

Камашева Ирина Геннадьевна, заместитель главы Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской
Республики» по экономическому развитию и муниципальной собственности.

Секретарь рабочей группы:

Овчинникова Ирина Николаевна, руководитель Аппарата органов местного
самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский
район Удмуртской Республики»

Члены рабочей группы:

Бабушкина Татьяна Сергеевна, ведущий специалист по кадрам муниципального
казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Управления культуры
Администрации муниципального образования «Киясовский район»;

Бочкарева Анна Васильевна, главный специалист – эксперт отдел по управлению
собственностью Администрации муниципального образования «Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»;

Бузанова Мария Николаевна, ведущий бухгалтер муниципального казенного
учреждения «Централизованная бухгалтерия Управления культуры Администрации
муниципального образования «Киясовский район»;

Гавшина Надежда Вениаминовна, ведущий специалист – эксперт
территориального отдела «Первомайский» Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Гребенкина Лариса Владимировна, ведущий специалист – эксперт
территориального отдела «Мушаковский» Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Камашева Галина Николаевна, руководитель муниципального казенного
учреждения «Централизованная бухгалтерия Управления культуры Администрации
муниципального образования «Киясовский район»;

Коконов Владимир Павлович, директор муниципального казенного учреждения
культуры «Районный координационно-методический центр учреждений культуры,
молодежной политики и туризма»;

Лопатина Елена Николаевна, ведущий специалист-эксперт отдел строительства и муниципального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Мельникова Татьяна Геннадьевна, главный специалист – эксперт сектора сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Микешкина Ольга Викторовна, начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Митрошина Марина Сергеевна, заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по социальным вопросам;

Пермитина Ольга Александровна, начальник отдела бюджетного учета и отчетности Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Плаченкова Наталья Сергеевна, специалист – эксперт отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства Управления по обеспечению Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Рыболовлев Анатолий Иванович, начальник Управления сельского хозяйства и экономического развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Рябин Александр Николаевич, начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Сутягина Екатерина Николаевна, начальник отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства Управления по обеспечению Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Шамшурин Михаил Андреевич, заместитель Главы муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по строительству, ЖКХ и связи;

Утехина Валентина Артемьевна, начальник отдела экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский
район Удмуртской Республики»
от 21.03.2022 № 244

ПОЛОЖЕНИЕ
о бережливом управлении в органах местного самоуправления муниципального
образования «Муниципальный округ Киясовский район
Удмуртской Республики»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о бережливом управлении в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее - Положение) определяет условия и порядок применения принципов бережливого управления в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», структурных подразделениях, имеющих статус юридического лица (далее – структурные подразделения).

2. Настоящее Положение направлено на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее – ОМСУ Киясовского района), структурных подразделений и производительности труда за счет системного применения ценностей, принципов и инструментов бережливого управления.

II. Понятия и определения

3. Понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

бережливый проект - проект, ориентированный на оптимизацию деятельности ОМСУ Киясовского района;

группа по изменениям - группа лиц, объединенных для выполнения конкретной задачи по усовершенствованию деятельности ОМСУ Киясовского района;

диагностика процессов - анализ процессов ОМСУ Киясовского района и структурных подразделений посредством инструментов бережливого управления;

доска визуализации - доска, на которой представлены формулировка миссии, стратегических целей, показателей эффективности деятельности ОМСУ Киясовского района и структурных подразделений;

доска задач - инструмент визуализации процесса исполнения задач в рамках структурного подразделения ОМСУ Киясовского района, позволяющий корректировать загрузку специалистов, выявлять проблемные зоны в работе структурного подразделения и своевременно принимать корректирующие решения;

инструмент бережливого управления - средство (способ) решения поставленной задачи по усовершенствованию деятельности ОМСУ Киясовского района и структурных подразделений посредством снижения потерь;

интервьюирование - направленная беседа, целью которой является получение ответов на вопросы, предусмотренные бланком интервью;

картирование процесса - схема (алгоритм), отображающая каждый этап движения материальных и информационных потоков с целью выявления возможностей усовершенствования текущего процесса и его приближения к оптимальному состоянию;

организация рабочего пространства (5С) - пять взаимосвязанных шагов организации рабочего пространства, направленных на снижение потерь, мотивацию и вовлечение сотрудников в процесс усовершенствования деятельности ОМСУ Киясовского района, структурных подразделений;

потеря - любое действие, при осуществлении которого потребляются ресурсы, но не создаются ценности;

поток создания ценности - движение материалов и информации от поступления запроса до предоставления результата;

процесс - последовательность действий, которые необходимо совершить для достижения заранее определенных результатов, представляющих ценность для пользователей;

пользователь - потребитель результатов деятельности ОМСУ Киясовского района, структурных подразделений;

пользователь внешний - население;

пользователь внутренний - сотрудники органа местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», структурных подразделений;

рабочая группа - рабочая группа по внедрению принципов и инструментов бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района;

совещание в формате 15-минутной ежедневной встречи - короткое совещание, которое проводится в одно и то же время с целью обсуждения статуса задач, выявления проблем и выработки направлений их решения;

стандарт - точное описание необходимых действий и их последовательность с указанием сроков или времени их выполнения, участников процесса, ресурсов для выполнения работ;

установочное совещание - личная встреча руководителя ОМСУ Киясовского района, структурного подразделения с его сотрудниками с целью их ориентации на общие цели, повышения мотивации и эффективности деятельности;

стратегическая сессия - это особая форма командной работы, которая направлена на составление стратегических планов развития ОМСУ Киясовского района, структурных подразделений;

ценность - значимость, присущая результатам деятельности ОМСУ Киясовского района, структурного подразделения с точки зрения пользователя.

III. Понятие, ценности и принципы бережливого управления

4. Бережливое управление - интегрированная система управления, которая базируется на повышении эффективности процессов через снижение всех видов потерь.

5. Основными ценностями бережливого управления являются:

- 1) признание человеческого ресурса как главного источника создания ценности;
- 2) своевременное выявление изменений требований пользователя с целью улучшения качества процессов или услуг;
- 3) снижение потерь.

6. Принципы бережливого управления:

1) стратегическая направленность - применение инструментов бережливого управления направлено на достижение стратегической цели развития управленческой системы;

2) ориентация на создание ценности для пользователя - основным требованием к организации деятельности ОМСУ Киясовского района, структурных подразделений является восприятие ценности с точки зрения пользователя;

3) организация потока создания ценности для пользователя - повышение эффективности деятельности ОМСУ Киясовского района, структурных подразделений достигается за счет выстраивания всех процессов и операций в виде непрерывного потока создания ценности;

4) непрерывное усовершенствование - непрерывное усовершенствование деятельности ОМСУ Киясовского района, структурных подразделений заключается в снижении потерь в потоке создания ценности;

5) вытягивание - выстраивание процесса осуществляется посредством вытягивания, при котором требования пользователя выполняются своевременно и в надлежащем объеме;

6) встроенное качество - встроенное качество обеспечивается на всех этапах планирования и реализации процессов в деятельности ОМСУ Киясовского района, структурных подразделений за счет поиска и устранения потенциальных причин несоответствий;

7) принятие решений, основанных на фактах - выявление проблем и принятие решений по их устранению осуществляется непосредственно на фактическом месте их возникновения;

8) соблюдение стандартов - строгое соблюдение положений стандартов, регламентов, инструкций и других обязательных документов является необходимым условием функционирования и непрерывного усовершенствования процессов в ОМСУ Киясовского района, структурных подразделениях.

IV. Организационная структура

7. В целях внедрения инструментов бережливого управления создается рабочая группа постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

8. Рабочая группа ОМСУ муниципальное образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»:

1) взаимодействует с государственными органами, государственными, муниципальными и иными организациями по вопросам внедрения и координации бережливого управления;

2) обеспечивает проведение обучающих семинаров, практических конференций, круглых столов в области бережливого управления;

3) осуществляет организационно-техническое сопровождение внедрения инструментов бережливого управления;

4) обеспечивает поддержку коммуникаций и формирование групп по изменениям;

5) осуществляет мониторинг внедрения инструментов бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района.

В состав рабочей группы включаются руководители структурных подразделений ОМСУ Киясовского района.

9. Руководитель рабочей группы ОМСУ Киясовского района:

- 1) взаимодействует с рабочей группой "Бережливая республика";
- 2) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
- 3) председательствует на заседаниях рабочей группы;
- 4) утверждает повестку заседания рабочей группы;
- 5) определяет место и время проведения заседаний рабочей группы;
- 6) подписывает протоколы заседаний рабочей группы.
- 7) оценивает эффективность и результативность деятельности рабочей группы.

В период отсутствия руководителя рабочей группы или по его поручению его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

10. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции, а также в случае поступления от члена рабочей группы запроса на проведение заседания рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной второй ее состава.

11. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

Решение рабочей группы оформляется протоколом, который в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания подписывается председательствовавшим на заседании рабочей группы, секретарем рабочей группы и рассылается членам рабочей группы, а при необходимости руководителям рабочих групп.

12. Рабочие группы - образуются в ОМСУ Киясовского района распорядительным актом соответствующего органа в целях внедрения инструментов бережливого управления.

13. Для решения конкретных задач по усовершенствованию деятельности создаются муниципальным нормативным актом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» группы по изменениям, которые включают в себя сотрудников одного или нескольких структурных подразделений ОМСУ Киясовского района.

V. Порядок внедрения бережливого управления

14. Внедрение бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района осуществляется в несколько этапов:

- 1) проведение установочных совещаний;
- 2) обучение сотрудников основам бережливого управления;
- 3) внедрение инструментов бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района;
- 4) инициация и реализация бережливых проектов;
- 5) мониторинг внедрения инструментов бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района.

15. Установочные совещания проводятся с сотрудниками каждого структурного подразделения с целью их ориентации на формирование образа деятельности ОМСУ Киясовского района согласно принципам бережливого управления.

16. После проведения установочных совещаний во всех структурных подразделениях Администрации района рабочей группой проводится стратегическая сессия по разработке дорожной карты внедрения бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района.

17. К инструментам бережливого управления относятся:
доска задач;
совещания в формате ежедневных 15-минутных встреч у доски задач;
доска визуализации;
инструмент организации рабочего пространства (5С);
картирование процессов.

18. Результатом картирования процессов является инициация и реализация бережливых проектов, которые также могут объединяться в портфели проектов ОМСУ Киясовского района.

VI. Организационное сопровождение, администрирование и мониторинг внедрения инструментов бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района

19. Организационное сопровождение представляет собой координацию комплекса мероприятий по внедрению инструментов бережливого управления в деятельность ОМСУ Киясовского района.

Организационное сопровождение начинается с момента создания организационной структуры по внедрению инструментов бережливого управления в ОМСУ Киясовского района.

20. Администрирование внедрения инструментов бережливого управления в ОМСУ Киясовского района представляет собой контроль их применения в деятельности ОМСУ Киясовского района на постоянной основе и осуществляется руководителем рабочей группы.

Информация, полученная в процессе администрирования внедрения инструментов бережливого управления в ОМСУ Киясовского района, представляется в рабочую группу.

21. Мониторинг внедрения инструментов бережливого управления в ОМСУ Киясовского района представляет собой специально организованное систематическое наблюдение за ходом применения инструментов и регистрацию данных, которые осуществляют рабочая группа.

22. По результатам мониторинга внедрения инструментов бережливого управления в ОМСУ Киясовского района рабочей группой производится оценка хода реализации бережливого проекта, принимаются решения о направлениях его дальнейшего развития, а также рекомендации о мерах стимулирования сотрудников, принимающих участие в проекте.
