



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июля 2022 года

№ 549

с. Киясово

**Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный
округ Киясовский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 28.04.2021 года № 37 – РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Киясовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», статьями 30, 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (Белослудцевой Е.П.) зарегистрировать Устав в установленном законом порядке.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации МО «Киясовский район»:

- от 01.08 2011 № 409 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Киясовский район»;

- от 20.07.2020 № 261 «О внесении изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Киясовский район».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Киясовского района.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»



С.В. Мерзляков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский район
Удмуртской Республики»
от 22.07.2022 №549

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр удмуртской культуры»
муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской
Республики»

с. Киясово
2022 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», далее именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Администрации МО «Киясовский район» от «01» августа 2011 года № 408 –признать утратившим силу.

Полное наименование – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Сокращенное наименование – МБУК «Центр удмуртской культуры».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией в форме учреждения культуры.

1.3. Учредителем Учреждения является Администрация муниципального округа «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», далее именуемая «Учредитель Учреждения».

1.4. Учреждение находится в ведении муниципального казенного учреждения культуры «Районный координационно – методический центр учреждений культуры, молодежной политики и туризма» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики». В своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», а также настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штамп, бланки. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика в соответствии с законодательством. Учреждение вправе привлекать заемные денежные средства в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закреплённым за ним собственником имущества, приобретённым за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником имущества, или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных собственником имущества Учреждения на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Заключение и оплата Учреждением договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производятся в пределах утверждённой сметы доходов и расходов, составленной с применением экономически обоснованной стоимости работ (услуг). Собственник имущества не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

1.8. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесённые в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя Учреждения о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;

- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовая бухгалтерская отчётность Учреждения;
- 8) сведения о проведённых в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) в случае его утверждения;
- 10) отчёт о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества.

1.9. Местонахождение Учреждения: 427845, Удмуртская Республика, Киясовский район, д. Карамас-Пельга, ул. 50 лет Октября, д. 22.

Почтовый адрес: 427845 Удмуртская Республика, Киясовский район, д. Карамас-Пельга, ул. 50 лет Октября, д. 22.

1.10. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

1.11. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

1.12. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, муниципальными заданиями Учредителя Учреждения.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством и настоящим Уставом, путём выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры и туризма.

Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения формирует и утверждает Учредитель Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава.

Учреждение является получателем бюджетных средств и финансируется за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в соответствии с законодательством финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в виде субсидии из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.2. Целями деятельности Учреждения являются сохранение, изучение и публичное представление нематериального наследия удмуртского народа; сохранение, использование историко-культурного и природного наследия, развитие народных художественных промыслов, декоративно – прикладного искусства и ремесел.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- осуществляет сохранность и сравнительный показ с научными и культурно-просветительскими целями исторически достоверной модели предметно-пространственной среды обитания в прошлом сельского населения целого культурно-исторического региона;

- изучает архитектуру, быт южных удмуртов, особенности их кухни, фольклора, религии во взаимосвязи с окружающей средой;
 - изучает, сохраняет, развивает основные национальные художественные промыслы народов УР;
 - готовит и предоставляет информацию по вопросам сохранения, использования и популяризации культурного наследия;
 - разрабатывает концепции и программы комплексного развития муниципального бюджетного учреждения «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и основных направлений его деятельности;
 - обеспечивает комплексное экскурсионное, туристическое, лекционное, консультационное обслуживание посетителей муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
 - оказывает услуги дополнительного образования, методической и практической помощи народным умельцам, мастерам, коллективам народного творчества;
 - осуществляет просветительную, культурно-массовую деятельность в установленном порядке;
 - осуществляет производство сувенирной продукции;
 - осуществляет повышение квалификации специалистов муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр удмуртской культуры» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
 - выполняет в установленном порядке функции генерального заказчика всех исследовательских, проектных и производственных работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению занимаемых зданий и сооружений, на ведение строительства новых объектов;
 - осуществляет в установленном порядке рекламно-информационную, издательскую деятельность;
 - осуществляет меры охранной, природоохранной и противопожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей территории;
 - осуществляет оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4. Учреждение вправе сверх утверждённого Учредителем Учреждения муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».
- 2.5. Учреждение осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности, являющиеся основными видами деятельности Учреждения:
- реализация билетов на посещение культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий;
 - дегустация национальных блюд;
 - услуги по экскурсионному обслуживанию посетителей Учреждения;
 - услуги по экскурсионному обслуживанию посетителей туристических маршрутов и объектов;
 - услуги по проведению мастер-классов, организация курсов по обучению декоративно – прикладному искусству;
 - производство и реализация художественных изделий, народного промысла, авторских работ;
 - услуги по предоставлению материалов для фото-, кино- и видеосъемок;

- организация ярмарок (выставок) – продаж;
- организация обучающих семинаров, мастер – классов;
- услуги по реализации каталогов, буклетов, печатной и сувенирной продукции;
- услуги по предоставлению напрокат культурного и спортивного инвентаря для проведения досуговых мероприятий.

Учреждение вправе осуществлять приносящие доход виды деятельности, являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.6. Доходы, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах Российской Федерации, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано: на развитие и укрепление материально – технической базы Учреждения, расходы текущего характера, связанные с содержанием Учреждения, цели, обеспечивающие выполнение функций Учреждения в соответствии с утвержденным планом финансово – хозяйственной деятельности.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителя или приобретённым Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем Учреждения.

3.3. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.4. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закреплённое в установленном порядке за Учреждением Учредителем Учреждения;
- 2) средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
- 3) доходы, полученные от приносящей доход деятельности;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) иные источники, не запрещённые законодательством.

3.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.7. Организация по ведению бухгалтерского учета и отчетности, использование закрепленного за Учреждением муниципального имущества, проведения хозяйственных операций Учреждения возложены на учреждение, оказывающее данные услуги на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на основании договора, соглашения.

3.8. При осуществлении права оперативного управления в отношении, закреплённого за ним имущества, Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его строго по целевому назначению.

3.9. Имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято, как полностью, так и частично Учредителем Учреждения:

при наличии у Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

при принятии решения о ликвидации, реорганизации Учреждения;

в других случаях, установленных законодательством.

Изъятие имущества из оперативного управления Учреждения осуществляется Учредителем Учреждения в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.10. Согласование сделок Учреждения по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления или приобретённым им за счёт средств бюджета, выделенных на приобретение такого имущества, осуществляется Учредителем Учреждения.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель Учреждения.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения предусмотренных настоящим Уставом целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством:

- 1) создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем Учреждения;
- 2) утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним;
- 3) назначать руководителей филиалов и представительств Учреждения по согласованию с Учредителем Учреждения;
- 4) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- 5) приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности Учреждения, установленных настоящим Уставом;
- 6) реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение обязано:

1) в своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;

2) при осуществлении деятельности руководствоваться муниципальным заданием, утверждённым Учредителем Учреждения;

3) осуществлять выполнение муниципального задания Учредителя Учреждения в пределах субсидий, предусмотренных Учредителем в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;

4) обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам Учреждения заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством;

5) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

6) согласовывать с МКУК «Районный координационно – методический центр учреждений культуры, молодежной политики и туризма» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» планирование своей основной деятельности;

7) представлять на согласование в МКУК «Районный координационно – методический центр учреждений культуры, молодежной политики и туризма» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» отчеты о своей деятельности;

8) вести статистическую отчетность, отчитываться о своей деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством, представлять Учредителю Учреждения отчеты об использовании субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и размещать в сети Интернет отчеты о своей деятельности в соответствии с законодательством;

9) принимать необходимые меры по защите работников Учреждения от последствий возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Обеспечивать создание, подготовку и поддержание в готовности необходимого количества формирований гражданской обороны, а также обучение работников способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

10) создавать необходимые условия работникам Учреждения для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением её мероприятий, осуществлять обучение руководителя и работников способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также действиям в чрезвычайных ситуациях;

11) обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;

12) выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работников в соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

13) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

5. Полномочия Учредителя Учреждения

5.1. Учредитель Учреждения осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

1) утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

2) определяет цели и виды деятельности Учреждения;

3) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

4) заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения;

5) в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

6) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

7) закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, находящегося в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

8) определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на приобретение такого имущества;

- 9) согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;
- 10) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 12) принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закреплённого за Учреждением;
- 13) согласовывает совершение Учреждением сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением на праве оперативного управления или приобретённым им за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», выделенных на приобретение такого имущества, а также по приобретению за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- 14) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 15) устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения и предусматривает в трудовом договоре с руководителем Учреждения условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения;
- 16) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- 17) осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;
- 18) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

6. Органы управления Учреждения

6.1. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем Учреждения.

Директор действует на основании срочного трудового договора, заключённого с ним Учредителем Учреждения. Трудовой договор заключается на срок не более пяти лет.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и непосредственно подотчетен директору МКУК «Районный координационно – методический центр учреждений культуры, молодежной политики и туризма» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

6.2. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами, совершает сделки от его имени, выдает доверенности, составляет штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, в пределах своей компетенции издаёт приказы и другие акты, осуществляет права и несёт обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

6.3. Директор несёт ответственность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором.

Директор несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.4. Директор назначает и освобождает по согласованию с директором МКУК «Районный координационно – методический центр учреждений культуры, молодежной политики и туризма» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от должности работников, определяет их обязанности, заключает с ними контракты, применяет к ним меры поощрения и взыскания.

6.5. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет МКУК «Районный координационно – методический центр учреждений культуры, молодежной политики и туризма» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и другие органы в пределах предоставленных им полномочий.

7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

7.2. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

В случаях, установленных законодательством, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» или по решению суда.

При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.3. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством, по решению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Учреждение может быть ликвидировано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

При ликвидации Учреждения его архивы передаются в муниципальный архив по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством. Передача и упорядочение документов Учреждения осуществляются в установленном порядке в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидационная комиссия назначается Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их для утверждения в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, на основании обращения ликвидационной комиссии включается в состав имущества казны муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя Учреждения.

8.2. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.
