



РАСПОРЯЖЕНИЕ

08 сентября 2022 года

№ 169

с. Киясово

Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих и работников Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», ст. 30, 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

1. Утвердить прилагаемое Положение о поощрении муниципальных служащих и работников Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившими силу следующие распоряжения Администрации муниципального образования «Киясовский район»:

- от 17 ноября 2016 года № 261 «Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих и работников Администрации муниципального образования «Киясовский район»;

- от 23 апреля 2019 года № 102 «О внесении дополнений в Положения о поощрении муниципальных служащих и работников Администрации муниципального образования «Киясовский район».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

5. Опубликовать данное распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»



С.В. Мерзляков

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской
Республики»
от 08 сентября 2022 года № 169

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении муниципальных служащих и работников Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20 апреля 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», ст. 30, 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и устанавливает виды поощрений, размеры, порядок и условия выплаты единовременного поощрения муниципальных служащих и работников Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальные служащие (работники)).

1.2. Поощрение муниципального служащего (работника) – публичное признание трудовых заслуг, оказание почета в форме установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» мер поощрения, льгот и преимуществ.

1.3. Поощрение муниципальных служащих (работников) основано на принципах:

- законности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества работы муниципальных служащих (работников).

1.4. Муниципальные служащие (работники) не представляются к поощрению при наличии у них не снятых дисциплинарных взысканий и в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

2. Основания для поощрения

2.1. Основаниями для поощрения муниципальных служащих (работников) являются:

- образцовое выполнение должностных обязанностей;

- продолжительная и безупречная служба (работа);
- выполнение заданий особой важности и сложности;
- другие достижения по службе (в работе).

2.2. Образцовое выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим (работником) означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы органов местного самоуправления.

2.3. Продолжительная и безупречная служба (работа) определяется наличием стажа муниципальной службы (работы) не менее 10 лет, добросовестным выполнением должностных обязанностей, отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

2.4. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем органа местного самоуправления.

3. Виды поощрений

3.1. К муниципальному служащему (работнику) применяются следующие виды поощрения:

1) награждение благодарностью Главы муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в соответствии с Положением о благодарности Главы муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденным постановлением Главы муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 27 декабря 2021 года № 1. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 1000 рублей;

2) - награждение Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 25 августа 2022 года № 197. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 1000 рублей;

- награждение Почетной грамотой Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в соответствии с Положением о Почетной грамоте Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 10 марта 2022 года № 206. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 1000 рублей;

3) занесение на Доску Почета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в соответствии с Положением о Доске Почета муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 25 августа 2022 года № 196;

4) присвоение звания «Почетный гражданин Киясовского района» в соответствии с Положением о звании «Почетный гражданин Киясовского района», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 25 августа 2022 года № 195;

5) представление к награждению Благодарностью органов государственной власти (Министерств и Ведомств) Удмуртской Республики в соответствии с нормативно – правовыми актами органов государственной власти Удмуртской Республики. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 1300 рублей;

6) представление к наградам органов государственной власти (Министерств и Ведомств) Удмуртской Республики в соответствии с нормативно – правовыми актами органов государственной власти Удмуртской Республики. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 1500 рублей;

7) представление к награждению Благодарностью Председателя Государственного Совета Удмуртской Республики, представление к награждению Благодарностью Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 1700 рублей;

8) представление к награждению Благодарностью Главы Удмуртской Республики. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 2000 рублей;

9) представление к наградам государственных органов власти (Государственного Совета и Правительства) Удмуртской Республики в соответствии с нормативно – правовыми актами государственных органов власти Удмуртской Республики. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 2300 рублей;

10) представление к присвоению почетных званий Удмуртской Республики. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 2700 рублей;

11) представление к награждению Благодарностью органов государственной власти Российской Федерации. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 2500 рублей;

12) представление к наградам государственных органов власти Российской Федерации. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 2700 рублей;

13) представление к Почетной грамоте Удмуртской Республики. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 3000 рублей;

14) представление к государственным наградам Российской Федерации. В случае награждения предусмотрена выплата единовременного поощрения в размере 4000 рублей;

15) единовременная выплата за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления. Размер единовременной выплаты, выплачиваемой муниципальному служащему (работнику), максимальными размерами не ограничивается и определяется руководителем органа местного самоуправления;

16) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет в размере должностного оклада за каждые три года службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», но не более четырех должностных окладов.

4. Порядок применения поощрения

4.1. Вопрос о поощрении муниципального служащего (работника) рассматривается Главой муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по собственной инициативе, а также по ходатайству заместителя главы Администрации муниципального образования, руководителя Аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования, а также руководителя структурного подразделения Администрации муниципального образования, в подчинении которого находится муниципальный служащий (работник).

В ходатайстве о поощрении должны быть указаны конкретные заслуги муниципального служащего (работника).

Ходатайство подписывается руководителем, ходатайствующим о поощрении.

4.2. Поощрение муниципального служащего (работника) оформляется изданием соответствующего распоряжения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», которое доводится до сведения трудового коллектива и заносится в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего (работника).

В тексте распоряжения (постановления) четко указывается, за какие конкретные успехи в труде поощряется муниципальный служащий (работник), и указывается конкретный вид поощрения.

4.3. Выплата единовременного поощрения производится в пределах установленного фонда оплаты труда.

4.4. Представление к наградам государственных органов Удмуртской Республики, государственных органов Российской Федерации, к государственным наградам Удмуртской Республики и государственным наградам Российской Федерации оформляется в соответствии с порядком, установленным законодательством Удмуртской Республики и законодательством Российской Федерации.
