



## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28 февраля 2023 года

№ 53

с. Киясово

**О распределении обязанностей между должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными гражданскими служащими, и соблюдения федеральными гражданскими служащими требований к служебному поведению» статьями 30, 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

1. Утвердить следующее распределение обязанностей между должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»:

**начальник Управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Овчинникова И.Н.:**

- обеспечивает соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- организывает проведение служебных проверок;

- осуществляет проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, проверку соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

- анализирует сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими;

- в целях осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, направляет запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну).

**начальник отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства  
Управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и  
Администрации муниципального образования «Муниципальный округ  
Киясовский район Удмуртской Республики» Глушков Д.С.:**

- принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

- обеспечивает деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- оказывает муниципальным служащим консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений, либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- обеспечивает реализацию муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- анализирует сведения о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведения о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проводит беседы с указанными гражданами и муниципальными служащими с их согласия, получает от них с их согласия необходимые пояснения, получает от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучает представленную гражданами или муниципальными служащими сведений иной полученной информации.

- разрабатывает проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;
- осуществляет проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального образования «Киясовский район» от 4 марта 2022 года № 36 «О распределении обязанностей между должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Первый заместитель главы Администрации  
муниципального образования «Муниципальный округ  
Киясовский район Удмуртской Республики»



 М.С. Митрошина

Ознакомлены: