



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 октября 2023 года

№ 461

с. Киясово

О создании комиссии по трудовому и бытовому обустройству лиц, освободившихся из мест лишения свободы, созданию условий для отбывания наказаний, не связанных с лишением свободы, профилактической работе с лицами, не имеющими постоянного источника доходов

В целях создания и выполнения комплекса мер, направленных на организацию системной работы по социальной поддержке и реабилитации лиц, вернувшихся из мест лишения свободы, и лиц без определенного места жительства, а также координации деятельности органов местного самоуправления, учреждений и организаций различных форм собственности в проведении профилактики правонарушений среди граждан, освободившихся из мест лишения свободы, их трудового, социально-бытового устройства, медицинского обслуживания, правовой и социальной защиты в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 182 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по трудовому и бытовому обустройству лиц, освободившихся из мест лишения свободы, созданию условий для отбывания наказания, не связанных с лишением свободы, профилактической работе с лицами, не имеющими постоянного источника доходов и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о комиссии по трудовому и бытовому обустройству лиц, освободившихся из мест лишения свободы, созданию условий для отбывания наказания, не связанных с лишением свободы, профилактической работе с лицами, не имеющими постоянного источника доходов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по социальным вопросам Митрошину М.С.

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»




С.А. Кирющенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский район
Удмуртской республики»
от 04.10.2023 № 461

СОСТАВ

комиссии по трудовому и бытовому обустройству лиц, освободившихся из мест лишения свободы, созданию условий для отбывания наказаний, не связанных с лишением свободы, профилактической работе с лицами, не имеющими постоянного источника доходов

Кирющенко Сергей Алексеевич	- Глава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», председатель комиссии
Митрошина Марина Сергеевна	- заместитель Главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии
Буб Наталья Владимировна	- ведущий специалист – эксперт сектора КДН и ЗП муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Масалимов Ринат Мэлсович	- начальник Отделения МВД России по Киясовскому району, (по согласованию), либо лицо его замещающее
Лекомцева Диана Васильевна	- старший инспектор Сарапульского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по УР (по согласованию), либо лицо его замещающее
Тукаева Татьяна Ивановна	- начальник отдела ТОСП по Киясовскому району филиала Республиканского ЦЗН УР «Центр занятости населения по г. Сарапулу и Сарапульскому району» (по согласованию)
Рябин Александр Николаевич	- начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»
Шадрин Александр Александрович	- директор филиала Республиканского центра социальных выплат по Киясовскому району Министерства социальной защиты и труда Удмуртской Республики (по согласованию)
Бубякина Ольга Владимировна	- директор филиала КЦСОН Киясовского района Министерства социальной защиты и труда Удмуртской Республики (по согласованию)
Глушков Дмитрий Сергеевич	- начальник отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»
Красноперов Александр Павлович	- начальник Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской республики»
от 04.10.2023 № 461

ПОЛОЖЕНИЕ
комиссии по трудовому и бытовому обустройству лиц,
освободившихся из мест лишения свободы, созданию условий для отбывания
наказаний, не связанных с лишением свободы, профилактической работе с
лицами, не имеющими постоянного источника доходов

1. Общие положения

1.1. Комиссия по трудовому и бытовому обустройству лиц, освободившихся из мест лишения свободы, созданию условий для отбывания наказания, не связанных с лишением свободы, профилактической работе с лицами не имеющими постоянного источника доходов (далее-Комиссия), создана в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», В соответствии со ст. 182 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, ст. 32 Устава муниципального образования «Киясовский район».

1.2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом. Порядок деятельности Комиссии определяется Положением о комиссии по трудовому и бытовому обустройству лиц, освободившихся из мест лишения свободы, созданию условий для отбывания наказания не связанных с лишением свободы, профилактической работе с лицами, не имеющими постоянного источника доходов (далее - Положение).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Главы и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение взаимодействия и координации деятельности территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район» по основным вопросам Комиссии.

2.2. Организация профилактической работы с лицами, не имеющими постоянных источников доходов, координация работы комитетов по укреплению правопорядка муниципальных образований в данном направлении.

2.3. Решение вопросов трудового и бытового устройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, содействие их реабилитации, координация деятельности организаций и ведомств, всех форм собственности в данном направлении работы.

2.4. Содействие созданию условий для отбывания наказания не связанных с лишением свободы.

2.5. Привлечение общественности к оказанию помощи Сарапульскому межмуниципальному филиалу ФКУ УИИ УФСИН России по УР и Отделению МВД России по Киясовскому району в работе по исправлению осужденных, отбывающих наказание, не связанных с лишением свободы.

2.6. Учет и общественное наблюдение за поведением в быту и на производстве лиц, освободившихся из мест лишения свободы, отбывающих наказание не связанных с лишением свободы.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Киясовского района, а также руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности документы и информацию, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

3.2. Проводить прием лиц, осужденных к наказанию, не связанных с лишением свободы, освободившихся из мест лишения свободы, не имеющих постоянных источников доходов, принимать от них и рассматривать предложения, заявления и жалобы.

3.3. Заслушивать на заседаниях информацию уголовно исполнительной инспекции, органов внутренних дел, представителей администрации, предприятий, учреждений и руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности по вопросам исполнения наказаний, не связанных с лишением свободы, трудового и бытового устройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, вносить предложения по совершенствованию и повышению эффективности совместной деятельности.

3.4. Организовывать проверки обоснованности отказа в приеме на работу лиц, освободившихся из мест лишения свободы, отбывающих наказание, не связанных с лишением свободы.

3.5. Комиссия может создать рабочие группы для осуществления своих задач, состав которых утверждается председателем Комиссии.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия рассматривает все вопросы, возникающие в процессе социальной помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы, их трудоустройстве и социальной адаптации. Комиссией могут быть рассмотрены иные вопросы, не противоречащие действующему законодательству.

4.2. Заседание Комиссии проводятся раз в полугодие.

4.3. Секретарь Комиссии не позднее, чем за 3 дня уведомляет членов Комиссии и заинтересованных лиц о заседаниях.

4.4. Заседание комиссии правомочно при наличии более половины ее членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.5. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляются протоколом и носят обязательный характер для всех участников.

Протокол заседания оформляется секретарем и подписывается председателем Комиссии. Выписки из протокола в пятидневный срок направляются всем заинтересованным лицам.

При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить свое особое мнение, которое отражается в протоколе.

4.6. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии;

ведет заседание Комиссии;

созывает внеочередное заседание Комиссии;

контролирует исполнение решений Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии:

организует проведение заседаний Комиссии;

принимает необходимые меры по организации работы Комиссии;

формирует повестку дня очередного и внеочередного заседания Комиссии;

информирует членов Комиссии, заинтересованных и приглашенных лиц об очередном или внеочередном заседании Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии и обеспечивает доведения решений, отраженных в протоколе, до всех заинтересованных лиц.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности выполняет назначенный председателем Комиссии член Комиссии.

Изменения и дополнения в настоящее Положение, изменения в состав Комиссии вносятся на основании постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».