



## РЕШЕНИЕ

Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ  
Киясовский район Удмуртской Республики»

### Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

Принято Советом депутатов  
муниципального образования «Муниципальный округ  
Киясовский район Удмуртской Республики»

27 декабря 2021 года

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

#### РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (Прилагается).
2. Признать утратившим силу:
  - решение Киясовского районного Совета депутатов от 10.07.2006 № 305 «О Положении о постоянных комиссиях Киясовского районного Совета депутатов»;
  - решение Киясовского районного Совета депутатов от 17.06.2013 № 136 «О внесении изменений в Положение о постоянных комиссиях Киясовского районного Совета депутатов».
3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования «Муниципальный округ  
Киясовский район Удмуртской Республики»



И.М. Сибиряков

с.Киясово  
27 декабря 2021 года  
№ 99

Утверждено  
решением Совета депутатов  
«Муниципальный округ  
Киясовский район  
Удмуртской Республики»  
от 27 декабря 2021 № 99

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»**

#### **Глава 1. Основные принципы организации и деятельности постоянных комиссий, порядок их образования**

**Статья 1.** В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Совет депутатов (далее – Совет депутатов) формирует из числа депутатов постоянные комиссии для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Совета депутатов и Президиума Совета депутатов, а также для оказания содействия в реализации правовых актов Совета депутатов, постановлений Президиума Совета депутатов и осуществления контроля за их исполнением.

**Статья 2.** Постоянные комиссии образуются на первой сессии вновь избранного Совета депутатов на срок его полномочий из числа депутатов Совета депутатов.

Совет депутатов формирует следующие постоянные комиссии:

- по бюджету, налогам и финансам;
- по экономическому развитию и вопросам собственности муниципального образования;
- по социальным вопросам;
- контрольная комиссия.

В случае необходимости могут образовываться другие постоянные комиссии, упраздняться или реорганизовываться ранее созданные.

Предложения о перечне образуемых постоянных комиссий вносятся депутатами Совета депутатов, депутатскими объединениями и депутатскими фракциями Совета депутатов. После обсуждения внесенных предложений глава муниципального образования формирует перечень постоянных комиссий и вносит его на утверждение Совета депутатов.

**Статья 3.** Численный и персональный состав постоянных комиссий определяется Советом депутатов. Депутатам предоставляется право для самоопределения при выборе постоянной комиссии.

Председатели постоянных комиссий избираются на заседании постоянных комиссий и утверждаются решением Совета депутатов. Кандидатуру для избрания на должность председателя постоянной комиссии могут предлагать Глава муниципального образования, депутаты, депутатские объединения и депутатские фракции.

Каждая постоянная комиссия избирает из своего состава секретаря комиссии, а в случае необходимости – заместителя председателя комиссии.

**Статья 4.** Совет депутатов может вносить изменения в состав постоянных комиссий.

Полномочия председателей постоянных комиссий могут быть прекращены досрочно по их просьбе, а также в связи с обстоятельствами, делающими невозможным выполнение ими своих обязанностей.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателей постоянных комиссий может быть рассмотрен по инициативе соответствующих постоянных комиссий.

**Статья 5.** В состав постоянных комиссий не могут быть избраны Председатель Совета депутатов и заместитель Председателя Совета депутатов.

**Статья 6.** Постоянные комиссии подотчетны Совету депутатов. Отчет о работе постоянной комиссии представляется председателем постоянной комиссии Совету депутатов ежегодно в первом квартале текущего года.

Координация деятельности постоянных комиссий осуществляется Председателем Совета депутатов, заместителем Председателя Совета депутатов и Президиумом Совета депутатов.

**Статья 7.** Основной формой работы постоянной комиссии являются заседания комиссии и подготовка заключений и рекомендаций по вопросам предметов ведения комиссии.

**Статья 8.** На заседаниях постоянной комиссии ведется протокол. Протокол заседания оформляется в пятидневный срок, подписывается председателем комиссии.

## **Глава II. Вопросы ведения постоянных комиссий**

**Статья 9.** Постоянные комиссии Совета депутатов:

- участвуют в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития, бюджета муниципального образования, решений Совета депутатов по другим вопросам и вносят по ним свои замечания и предложения;
- осуществляют контроль за исполнением бюджета муниципального образования, соблюдением порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;
- осуществляют контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- осуществляют контроль за исполнением Администрацией и должностными лицами муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;
- выполняют поручения Совета депутатов, Председателя Совета депутатов, заместителя Председателя Совета депутатов и Президиума Совета депутатов;
- подготавливают по поручению Совета, Председателя Совета депутатов, заместителя Председателя Совета депутатов, Президиума Совета депутатов или по собственной инициативе вопросы, относящиеся к сфере деятельности комиссии, готовят по ним проекты решений;
- контролируют в пределах компетенции Совета депутатов соблюдение и выполнение решений Совета депутатов;

- анализируют состояние договорных связей Совета депутатов и администрации муниципального образования с предприятиями, учреждениями, организациями и оценивают их эффективность;
- обращаются с предложениями в Совет депутатов или к Председателю Совета депутатов о вынесении на обсуждение населением наиболее важных вопросов местного значения;
- рассматривают предложения, заявления, жалобы граждан;
- осуществляют иные функции, которые могут быть возложены на них Советом депутатов.

**Статья 10.** К вопросам ведения постоянной комиссии по бюджету, налогам и финансам относится:

- предварительное рассмотрение проекта местного бюджета, отчета об его исполнении и подготовка по ним своих заключений;
- подготовка заключений о целесообразности образования целевых бюджетных, резервных фондов, предварительное рассмотрение положений о них, контроль за целевым использованием средств этих фондов;
- ведение работы по выявлению резервов и дополнительных доходов бюджета муниципального образования и усилению режима экономии при расходовании средств бюджета;
- участие в осуществлении контроля за исполнением местного бюджета;
- участие в подготовке других бюджетно-финансовых вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;
- участие в разработке и предварительном рассмотрении положений о местных налогах и сборах;
- внесение предложений о порядке предоставления налоговых льгот;
- рассмотрение вопросов о введении местных налогов и сборов, выработка рекомендаций по установлению размеров ставок по ним, изменению порядка уплаты местных налогов и сборов;
- подготовка заключений по вопросам долгосрочных (на срок свыше одного года) заимствований;
- рассмотрение вопросов о нормативах расходов на содержание учреждений образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения, о нормативах потребления коммунальных услуг предприятий жилищно-коммунального хозяйства, о ценах и тарифах на коммунальные услуги муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства;
- осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 11.** К вопросам ведения постоянной комиссии по экономическому развитию и вопросам собственности муниципального образования относятся:

- участие в разработке текущих и перспективных планов экономического и социального развития муниципального образования, подготовка по ним заключений;
- рассмотрение и согласование поступивших от других постоянных комиссий Совета депутатов замечаний и предложений по планам экономического и социального развития муниципального образования и отчетам о выполнении планов;
- участие в осуществлении контроля за выполнением планов экономического и социального развития;
- участие в подготовке вопросов, связанных с развитием агропромышленного комплекса, ведение работы по изысканию дополнительных резервов и возможностей

развития сельского хозяйства, подготовка предложений и внесение их на рассмотрение Совета депутатов;

- участие в подготовке вопросов, связанных с развитием предпринимательства;
- осуществление контроля за рациональным использованием земель в муниципальном образовании;
- предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- осуществление контроля за ведением реестра объектов муниципальной собственности;
- предварительное рассмотрение программы приватизации муниципального имущества;
- осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 12.** К вопросам ведения постоянной комиссии по социальным вопросам относится:

- разработка предложений и подготовка заключений по вопросам образования, здравоохранения, культуры, спорта, молодежной политики, социальной защиты населения, вносимым на рассмотрение Совета депутатов;
- предварительное рассмотрение соответствующих разделов проектов планов социально-экономического развития, местного бюджета и отчетов о выполнении планов и исполнении бюджета, внесение по ним замечаний и предложений в Совет депутатов;
- участие в разработке и принятии комплексных социальных программ и осуществление контроля за их выполнением;
- ведение работы по изысканию дополнительных резервов и возможностей для решения социальных проблем в муниципальном образовании;
- осуществление контроля в пределах своих полномочий за исполнением действующего законодательства, решений Совета депутатов по социальным вопросам на территории муниципального образования.

**Статья 13.** К вопросам ведения постоянной контрольной комиссии относится:

- осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей местного бюджета по объемам, структуре и целевому назначению;
- определение эффективности и целесообразности расходов средств местного бюджета;
- осуществление контроля за поступлением в местный бюджет средств от использования муниципальной собственности;
- проведение анализа выявленных отклонений от установленных показателей местного бюджета и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании;
- оценка обоснованности доходных и расходных статей местного бюджета;
- проведение анализа эффективности налоговых и иных льгот, предоставленных на основании решений Совета депутатов;
- проведение проверок по отдельным разделам и статьям местного бюджета;
- осуществление контроля за предоставлением и использованием кредитов из местного бюджета, а также предоставлением и использованием средств местного бюджета на безвозмездной основе;

- осуществление контроля за целевым использованием средств предприятиями, учреждениями, организациями от налоговых и иных льгот, предоставленных на основании решений Совета депутатов.

Контрольная комиссия проводит финансовую экспертизу и представляет Главе муниципального образования заключения с предложениями по:

- проекту местного бюджета, обоснованности его доходных и расходных статей, дефицита местного бюджета;

- вопросам налоговой, бюджетно-финансовой политики и совершенствованию бюджетного процесса;

- проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих расходы за счет средств местного бюджета или влияющих на формирование и исполнение бюджета;

- внешней проверке отчетов об исполнении местного бюджета, проектам муниципальных целевых программ.

На этапе подготовки и внесения в соответствии с установленным Регламентом работы Совета депутатов проекта решения Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год Контрольная комиссия осуществляет:

- анализ вносимого в Совет депутатов проекта местного бюджета на очередной финансовый год с необходимыми документами и материалами;

- анализ проектов вновь принимаемых муниципальных программ и действующих муниципальных программ в части утверждения в местном бюджете на очередной финансовый год средств для их финансирования;

- анализ проектов решений Совета депутатов о муниципальных заимствованиях, о предоставлении муниципальных гарантий, о предоставлении налоговых льгот, о распоряжении муниципальной собственностью и других проектов решений, касающихся местного бюджета.

На этапе исполнения принятого Советом депутатов решения о местном бюджете на очередной финансовый год в целях осуществления Главой муниципального образования оперативного контроля за исполнением местного бюджета и рассмотрения Советом депутатов вносимых в установленном порядке отчетов об исполнении местного бюджета Контрольная комиссия осуществляет:

- сбор, обработку и анализ информации о поступлении денежных средств в местный бюджет и их расходовании в сравнении с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений, подготовку на основе анализа и представление Главе муниципального образования заключений с предложениями, в том числе направленными на совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики;

- анализ вносимых в Совет депутатов в предусмотренном Регламентом работы Совета депутатов порядке проектов решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год и других проектов решений, касающихся местного бюджета (о муниципальных заимствованиях, о расходовании средств резервного фонда, о предоставлении муниципальных гарантий, о предоставлении налоговых льгот, о распоряжении муниципальной собственностью и другие), подготовку на основе анализа и представление в Совет депутатов заключений с прогнозом ожидаемого результата;

- сбор, обработку и анализ информации, необходимой для проведения внешней проверки отчета об исполнении местного бюджета, внешнюю проверку представляемых в Совет депутатов отчетов об исполнении местного бюджета,

подготовку на основе анализа и представление Главе муниципального образования заключений по представленным отчетам, в которых приводятся фактические данные о формировании доходов и произведенных расходах в отчетном периоде в сравнении с утвержденными на финансовый год показателями на отчетный период;

- разработку и представление Главе муниципального образования проектов нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Контрольной комиссии, для решения вопроса о их внесении на рассмотрение Совета депутатов.

По другим вопросам, входящим в ее компетенцию, Контрольная комиссия осуществляет подготовку и представление заключений на основании поручений Главы муниципального образования, вытекающих из его полномочий, предусмотренных Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

**Статья 14.** Вопросы, относящиеся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут по инициативе комиссий, а также по поручению Совета депутатов либо по предложению Главы муниципального образования, Президиума Совета депутатов рассматриваться комиссиями совместно.

Постоянная комиссия по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнения других постоянных комиссий.

**Статья 15.** В случае, если постоянная комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также к ведению другой постоянной комиссии, либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой комиссией, то она вправе внести об этом предложение главе муниципального образования.

Постоянная комиссия по просьбе других постоянных комиссий может по вопросам своего ведения принимать участие в подготовке вопросов, рассматриваемых этими комиссиями, а также по собственной инициативе по согласованию с Президиумом Совета депутатов.

При расхождении позиций постоянных комиссий по одному и тому же вопросу ими принимаются меры по преодолению разногласий. Если комиссии не пришли к согласию, они вносят свои предложения в Президиум Совета депутатов, а при необходимости в Совет депутатов.

### **Глава III. Права и обязанности постоянных комиссий**

**Статья 16.** Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению, пользуются равными правами и исполняют равные обязанности.

**Статья 17.** Постоянным комиссиям принадлежит право нормотворческой инициативы в Совете депутатов. Решения Совета депутатов принимаются, как правило, после предварительного обсуждения проектов соответствующими комиссиями.

**Статья 18.** Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, могут выступать с докладами и содокладами на заседаниях Совета депутатов. По вопросам, подготовленным комиссиями совместно, комиссии могут выступать с совместными докладами и содокладами, либо отдельно представлять свои замечания и предложения.

**Статья 19.** Комиссии вправе вносить в Совет депутатов предложения о передаче проектов решений на публичные слушания.

**Статья 20.** По предложению комиссий Совет депутатов может заслушать отчет Администрации района о работе в целом или по отдельным вопросам ее деятельности.

Отчет Администрации района до рассмотрения его на заседании Совета депутатов передается в комиссии для подготовки заключений.

**Статья 21.** Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, вправе заслушивать заместителей Главы муниципального образования, руководителей органов Администрации района и предприятий всех форм собственности, находящихся на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

По предложению постоянной комиссии руководители указанных органов и организаций обязаны явиться на заседание постоянной комиссии и представить разъяснения по рассматриваемым комиссией вопросам. При этом комиссии заблаговременно извещают соответствующие органы и организации о предстоящем рассмотрении вопросов.

**Статья 22.** Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, вправе требовать от должностных лиц отделов и управлений Администрации района, предприятий, учреждений и организаций необходимые материалы.

Должностные лица вышеназванных муниципальных органов, предприятий и учреждений обязаны выполнять законные требования постоянных комиссий и представлять им необходимые материалы и документы. В случае непредставления информации постоянным комиссиям или представления заведомо недостоверной информации должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 23.** Разработанные постоянными комиссиями рекомендации и решения по вопросам деятельности органов Администрации района, предприятий и учреждений направляются соответствующим органам и организациям, а в необходимых случаях - Главе муниципального образования.

Рекомендации и решения постоянных комиссий подлежат обязательному рассмотрению органами администрации района, предприятиями и учреждениями, расположенными на территории района. О результатах рассмотрения и принятых мерах должно быть сообщено комиссии в месячный срок либо иной срок, установленный комиссией.

**Статья 24.** Комиссии на заседаниях Совета депутатов имеют право обращаться с запросами к Главе муниципального образования, к руководителям органов Администрации района, предприятий и учреждений, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, отнесенным к ведению органов местного самоуправления.

**Статья 25.** Комиссии вправе привлекать к своей работе депутатов Совета депутатов, не входящих в состав комиссий, представителей Администрации района, общественных организаций, специалистов и ученых, в том числе на платной основе за

счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

**Статья 26.** Члены комиссий обязаны участвовать в деятельности комиссий, содействовать проведению в жизнь их решений, выполнять поручения комиссий.

Члены комиссии пользуются правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, имеют право предлагать вопросы для рассмотрения комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о необходимости проведения проверок работы отделов и управлений Администрации района, муниципальных предприятий и учреждений, заслушивании их отчетов или информации на заседаниях комиссии.

Член комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может внести их в письменной или устной форме при обсуждении данного вопроса на заседании Совета депутатов.

Члену комиссии обеспечиваются условия для активного участия в решении всех вопросов, рассматриваемых комиссией, направляются для этого необходимые документы и другие материалы не позднее чем за 2 календарных дня до начала заседания комиссии.

**Статья 27.** Члены комиссий по поручению комиссии и по своей инициативе изучают на местах вопросы, относящиеся к ведению комиссии, обобщают предложения граждан, муниципальных органов, общественных объединений, предприятий, учреждений, сообщают свои выводы и предложения в комиссию.

#### **Глава IV. Порядок работы комиссий**

**Статья 28.** Комиссии работают в соответствии с планом работы Совета депутатов и утвержденными в соответствии с ним планами комиссий.

**Статья 29.** Заседания комиссий созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Могут проводиться внеочередные и выездные заседания комиссий.

**Статья 30.** Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от утвержденного состава комиссии.

В случае невозможности прибыть на заседание, член комиссии сообщает об этом в Управление по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации.

**Статья 31.** Все вопросы в комиссиях решаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов, поданных «за» и «против», голос председателя постоянной комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

При проведении совместных заседаний комиссий голосование проводится отдельно по каждой из комиссий.

**Статья 32.** В заседаниях комиссий имеют право участвовать с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов, не входящие в состав данной комиссии.

**Статья 33.** Заседания комиссии проводятся открытыми либо закрытыми по решению комиссии.

На заседания комиссий могут приглашаться представители государственных и муниципальных органов, общественных организаций, специалисты, которые участвуют в заседаниях с правом совещательного голоса.

**Статья 34.** Постоянные комиссии для подготовки рассматриваемых ими вопросов и изучения проблем могут создавать рабочие комиссии из числа депутатов Совета депутатов, представителей структурных подразделений администрации района, общественных организаций, специалистов.

Постоянные комиссии могут создавать совместные рабочие комиссии.

**Статья 35.** Председатель постоянной комиссии:

- созывает заседания комиссии и организует подготовку необходимых материалов к заседанию;
- дает поручения членам комиссии, направляет им материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;
- привлекает членов комиссии для работы в рабочих комиссиях, а также для выполнения других поручений комиссии;
- приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей государственных, муниципальных органов, общественных объединений и организаций, специалистов;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- выступает от имени комиссии на заседаниях Совета депутатов;
- представляет комиссию в отношениях с государственными и муниципальными органами, общественными организациями, предприятиями и учреждениями;
- организует работу по исполнению решений комиссии;
- информирует Совет депутатов о рассмотренных в комиссии вопросах, а также о мерах, принятых по реализации рекомендаций комиссии;
- информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии и рассмотрении ее рекомендаций, а также о деятельности Президиума Совета депутатов;
- осуществляет координацию работы комиссии с деятельностью других постоянных комиссий;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Регламенту Совета депутатов и настоящему Положению.

Совместные заседания комиссий ведут их председатели по согласованию между собой.

Председатель комиссии несет ответственность перед Советом депутатов за руководство комиссией.

**Статья 36.** Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет по поручению председателя отдельные его функции и замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

**Статья 37.** Организационное и материально-техническое обслуживание деятельности постоянных комиссий обеспечивается Управлением по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации.

---