



РЕШЕНИЕ

Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район»

О некоторых мерах по реализации Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в муниципальном образовании "Киясовский район"

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Удмуртской Республики от 18.06.2013 № 108 «О некоторых мерах по реализации Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьёй 25 Устава муниципального образования «Киясовский район» районный Совет депутатов

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления сведений о расходах лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", и муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" сведений о своих расходах и расходах членов их семей.

2. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" и предоставления этих сведений районным средствам массовой информации для опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

Заместитель Председателя
Киясовского районного Совета депутатов



Н.Д.Шатрова

с. Киясово
19 августа 2013 года
№ 161

УТВЕРЖДЕНО
решением Киясовского районного
Совета депутатов
от 19.08.2013 № 161

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", и муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" сведений о своих расходах и расходах членов их семей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицом, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), и муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" (далее – муниципальные служащие) сведений о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи.

Под членами семьи в настоящем Положении понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

2. Обязанность представлять сведения о своих расходах и расходах членов их семей в соответствии с настоящим Положением возлагается на лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, включенных в Перечни должностей муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённые нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район".

3. Лицо, замещающее одну из должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения, обязано представлять сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три календарных года, предшествующих году совершения сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. Сведения о расходах представляются в срок не позднее 30 календарных дней со дня совершения сделки в соответствии с регистрационными, иными правоустанавливающими документами в форме справки согласно приложению к настоящему Положению отдельно на лицо, замещающее одну из должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и на каждого члена его семьи.

5. Сведения о расходах представляются в отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства Аппарата органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" (далее - кадровая служба).

6. В случае если лица, представившие сведения о расходах, обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о расходах не отражены или не пол-

ностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточнённые сведения в течение трех месяцев после истечения срока, установленного пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представляемые лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", и муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" и предоставляются средствам массовой информации для опубликования в порядке, установленном настоящим решением.

9. Муниципальные служащие, иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, приобщаются к личному делу лица, представившего данные сведения.

11. В соответствии с федеральным законом непредставление лицом, замещающим одну из должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения, или представление им неполных или недостоверных сведений о своих расходах, либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности, увольнение в установленном порядке с муниципальной службы.

Приложение
к Положению о порядке представле-
ния лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими сведений о своих расходах и расходах членов их семей

В кадровую службу органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" <1>

СПРАВКА

о расходах _____
_____ <2>

Я, _____
(Ф.И.О., дата рождения)

_____ (замещаемая муниципальная должность органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", должность муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район")

зарегистрированный по месту жительства по адресу: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства)

проживающий по адресу _____

_____ (адрес фактического места жительства)

сообщаю сведения о расходах <3>

№ п/п	Вид и наименование имущества, приобретённого по сделке <4>	Дата совершения сделки	Источник получения средств, за счёт которых совершена сделка <5>

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. Даю согласие на проверку настоящих сведений.

_____ (_____) (подпись лица, замещающего муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", должность муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" с ее расшифровкой (фамилия и инициалы))

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указывается наименование кадровой службы органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район".

<2> Указывается статус лица, сообщającego сведения: лицо, замещающее муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", супруга (супруг) лица, замещающего муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", несовершеннолетний ребенок лица, замещающего муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", муниципальный служащий органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", супруга (супруг) муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", несовершеннолетний ребенок муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район".

<3> В случае подачи справки о расходах лица, замещающего муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" указываются его фамилия, имя, отчество.

В случае подачи справки о расходах члена семьи лица, замещающего муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", члена семьи муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" указываются фамилия, имя, отчество члена семьи, его статус (супруг (супруга), несовершеннолетний сын, несовершеннолетняя дочь), дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического места жительства, основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий.

<4> Указывается вид и наименование недвижимого имущества, вид и марка транспортного средства, ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций).

<5> Указывается источник получения средств, за счёт которых совершена сделка (доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга), доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности, доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, накопления за предыдущие годы, наследство, дар, заем, ипотека, иные кредитные обязательства, доход от продажи имущества, другое).

ПОРЯДОК

размещения сведений об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представляемых лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства Аппарата органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" (далее - кадровая служба) по размещению сведений об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленных в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" (далее - лица, замещающие муниципальные должности), муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" далее - муниципальные служащие) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район" (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования сведения об источниках получения средств (доход от основной деятельности и иной разрешённой законом деятельности, доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, накопления за предыдущие годы, наследство, дар, заем, ипотека, иные кредитные обязательства, доход от продажи имущества, другое), за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), и его супруги (супруга) за три календарных года, предшествующих году совершения сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений запрещается указывать:

- 1) иные, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка, сведения;
- 2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего);
- 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
- 4) информацию, отнесенную действующим законодательством к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о расходах лицами, замещающими должности, муниципальными служащими, включенными в Перечни должностей муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район", при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённые нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Киясовский район".

5. Размещение на официальном сайте сведений об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных лицом, замещающим муниципальную должность (муниципальным служащим), обеспечивается кадровой службой;

6. Кадровая служба:

- 1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;
- 2) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в случае если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие - сотрудники кадровых служб в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.
