



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 февраля 2025 года

№ 2

с. Киясово

**Об утверждении Положения об отделе сельского хозяйства
Администрации муниципального образования «Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 30 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 19.02.2025 № 421 «О внесении изменений в структуру Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».
2. Обнародовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», на официальном сайте Киясовского района.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский район
Удмуртской Республики»



С.А Кирющенко

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский
район Удмуртской Республики»
от 20 февраля 2025 года № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе сельского хозяйства
Администрации муниципального образования «Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

1.1. Отдел сельского хозяйства является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики». Полное наименование отдела - отдел сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», сокращенное наименование – отдел сельского хозяйства Администрации Киясовского района (далее – Отдел).

1.2. Отдел обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

1.3. Начальник отдела подчиняется заместителю главы Администрации по экономическому развитию и муниципальной собственности.

1.4. Отдел состоит из:

- начальника отдела;
- трёх главных специалистов – экспертов отдела сельского хозяйства.

1.5. Отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается Главой муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», по согласованию с заместителем главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по экономическому развитию и муниципальной собственности.

1.6. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»; Федеральным законом от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»; Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»; Федеральным законом от 03.08.1995 № 123-ФЗ «О племенном животноводстве»; Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском)

хозяйстве»; Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02.04.2008 № 189 «О регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства»; иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации; Конституцией Удмуртской Республики; Законом Удмуртской Республики от 13.07.2005 № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике»; Законом Удмуртской Республики от 20.03.2008 № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике»; Законом Удмуртской Республики от 09.10.2009 № 40-РЗ «О Стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики на период до 2025 года», Законом Удмуртской Республики от 18.12.2014 № 81-РЗ «О стратегическом планировании в Удмуртской Республике и внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики», иными нормативно-правовыми актами Удмуртской Республики; решениями Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.7. Отдел в пределах своей компетенции выполняет задачи и функции во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», с вышестоящими органами государственной власти и иными органами местного самоуправления, а также с сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, личными подсобными хозяйствами, сельскими поселениями.

1.8. Отдел действует в соответствии с перспективными и текущими планами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», задачами, определяемыми постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», планами работы отдела.

2. Задачи Отдела

2.1. Выполнение плановых основных показателей в отрасли агропромышленного комплекса (далее - АПК).

2.2. Координация и содействие в развитии отрасли АПК в целях повышения качества и конкурентоспособности продукции.

2.3. Информационно-консультационное обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей и малых форм хозяйствования по вопросам развития АПК и привлечения государственной поддержки в виде субсидий и грантов.

2.4. Мониторинг и анализ состояния отрасли АПК.

2.5. Содействие в развитии АПК, личных подсобных хозяйств и малых форм хозяйствования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.6. Организация работы по уничтожению борщевика Сосновского на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.7. Реализация мероприятий по введению в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.8. Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда.

2.9. Привлечение дополнительных инвестиций в развитие АПК.

3. Функции Отдела

Для решения поставленных задач отдел выполняет следующие функции:

- разрабатывает прогноз социально-экономического развития отрасли АПК Киясовского района на предстоящий год;

- осуществляет ежемесячный анализ производственной деятельности организаций АПК и ежеквартальный анализ производственно-финансовой деятельности организаций АПК муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

- оказывает консультационную помощь в применении правил предоставления государственной поддержки сельхозтоваропроизводителям Киясовского района;

- участвует в разработке районных, муниципальных программ по АПК;

- осуществляет методическое руководство по ведению бухгалтерского учета и отчетности организаций АПК Киясовского района;

- доводит методические указания о порядке составления и сроках представления периодической и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК Киясовского района;

- ведет прием и свод по району ежеквартальной, годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК Киясовского района;

- организует подготовку аналитической и другой информации, материалов, касающихся деятельности отдела;

- координирует отрасль животноводства и растениеводства района, обеспечивает выполнение планов по реализации конкурентоспособной продукции и снижению ее себестоимости;

- координирует показатели в отрасли сельского хозяйства производственно-финансового плана сельскохозяйственных организаций и КФХ, а также составляет свод по району;

- разрабатывает и обеспечивает проведение мероприятий по внедрению новых технологий, направленных на повышение эффективности сельскохозяйственного производства;

- ежемесячно ведет прием информации по животноводству (форма 24), анализирует отчетность;

- работает с программой ИАС «Прогноз»;

- организует проведение районных мероприятий по подведению итогов работы в животноводстве и растениеводстве Киясовского района;

- организует выезды за пределы района с посещением передовых хозяйств для обмена опытом, проводит районные и внутрихозяйственные конкурсы, семинары в пределах своей компетенции;

- ежегодно подготавливает и предоставляет в соответствующие органы

информацию по передовикам сельскохозяйственного производства;

- принимает участие в разработке ветеринарных и санитарных, профилактических и лечебных мероприятий, оказывает содействие в их реализации;

- оказывает практическую и методическую помощь главам крестьянских (фермерских) хозяйств и личным подсобным хозяйствам в получении государственной поддержки из федерального и республиканского бюджетов;

- обеспечивает взаимодействие и координацию по вопросам, касающимся деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств с органами государственной власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, органами местного самоуправления;

- обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств, на территории района;

- осуществляет методическое руководство по ведению отчетности в крестьянских (фермерских) хозяйствах муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

- осуществляет работу по сбору, обработке и учету оперативной и текущей информации о деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств;

- обеспечивает подготовку и проведение совещаний по вопросам деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств;

- принимает участие в проводимых проверках крестьянских (фермерских) хозяйств муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

- осуществляет анализ производственной и финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

- обеспечивает подготовку аналитической и другой информации, материалов, касающихся деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств;

- участвует в разработке и внедрении новых технологий возделывания сельскохозяйственных культур за счет применения высокопроизводительной техники, осуществляет методическое руководство при разработке внедрения новой техники и технологий;

- работает над совершенствованием системы обслуживания; над развитием производственной базы по эксплуатации, ремонту сельскохозяйственной техники, совместно с инспекцией Гостехнадзора участвовать в техническом осмотре машинно-тракторного парка и проверке правильности хранения техники в сельскохозяйственных предприятиях района.

- обеспечивает своевременное и качественное составление отчетов и информации по вопросам механизации;

- осуществляет учет и анализ численности кадров предприятий и организаций АПК района (наличие, потребность, образовательный, возрастной уровень);

- осуществляет предоставление предложений по представлению к государственным наградам и присвоению почетных званий, а также о поощрении работников организаций АПК района.

- обеспечивает реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда;

- осуществляет организационно-методическое руководство и координацию работы по охране труда, руководителями, специалистами и службой охраны труда

предприятий, осуществляющих экономическую деятельность на территории муниципального образования;

- организует в муниципальных подведомственных организациях целевые обследования производственного оборудования, зданий и сооружений на соответствие требованиям безопасности и охраны труда, безопасности дорожного движения;

- проводит анализ причин производственного травматизма, состояния условий и охраны труда в организациях;

- разрабатывает муниципальные программы по улучшению условий и охраны труда и реализацию мероприятий;

- содействует организации работ по проведению специальной оценки условий труда и сертификации работ по охране труда в организациях;

- организует обучение по охране труда и проверке требований охраны труда руководителей и специалистов организаций;

- принимает участие в расследовании групповых несчастных случаев на производстве, тяжелых несчастных случаев на производстве и несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, произошедших в организациях;

- доводит нормативно-правовые документы по охране труда или информацию об их утверждении до организаций;

- совместно с заинтересованными организациями участвует в проведении семинаров, выставок и других мероприятий по пропаганде передового опыта в области улучшения условий и охраны труда;

- проводит свою работу в тесном контакте с заинтересованными территориальными органами государственного надзора, профсоюзными и другими общественными организациями.

4. Права Отдела

4.1. Отделу предоставляется право:

- запрашивать и получать от учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», сельских поселений, структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», информацию и документы, необходимые для решения задач, возложенных на отдел;

- запрашивать и получать на договорной основе от территориального статистического органа статистические материалы, необходимые для разработки проектов экономических прогнозов и анализа социально-экономического положения, как в целом по району, так и по отдельным экономическим вопросам;

- участвовать в совещаниях, проводимых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», при обсуждении вопросов, относящихся к компетенции отдела;

- разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

- взаимодействовать в пределах своей компетенции и в установленном порядке с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, в соответствии с действующим законодательством, с целью обмена информацией;

- вносить предложения по привлечению на конкурсной, договорной основе для разработки проектов прогнозов, программ социально-экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской

Республики» научно-исследовательские, технологические и проектно-конструкторские организации, высшие учебные заведения и другие учреждения, а также отдельных ученых и специалистов в качестве экспертов;

- при необходимости и в установленном порядке инициировать создание комиссий, координационных и экспертных советов, а также рабочих групп;

- созывать межведомственные семинары, совещания для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию отдела.

4.2. Отдел может быть наделен в установленном порядке для осуществления своей деятельности и другими правами на основании муниципальных правовых актов.
