



## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29 марта 2024 года

№ 61.1

с. Киясово

### **О проведении Месячника безопасного труда в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», посвященного Всемирному дню охраны труда**

В целях реализации пункта 1.1.2 муниципальной программы «Безопасный труд», повышения значимости проведения Всемирного дня охраны труда, в соответствии со ст.32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

1. Объявить месячник безопасного труда в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», посвященный Всемирному дню охраны труда (далее – Месячник), с 1 по 30 апреля 2024 года.

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий Месячника.

3. Утвердить прилагаемое Положение о Месячнике.

4. Утвердить состав районной комиссии по подведению итогов Месячника.

5. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы по экономическому развитию и муниципальной собственности Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Камашеву И.Г..

6. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Киясовский район Удмуртской Республики»



С.А. Кирющенко

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Киясовский  
район Удмуртской Республики»  
от 29.03.2024 № 61.1

**ПЛАН**  
**мероприятий Месячника безопасного труда**  
**в муниципальном «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской**  
**республики», посвященного Всемирному дню охраны труда**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Организация и проведение обучения «Оказание первой помощи пострадавшим» в предприятиях и организациях района	в течение месяца	Руководители предприятий и организаций
2	Организация и проведение периодического обучения работников рабочих профессий по охране труда по 16 часовой программе	в течение месяца	Руководители предприятий и организаций
3	Оформить уголки по охране труда и стенды из агитационных плакатов по безопасным приемам труда и разместить их на видных местах	в течение месяца	Руководители предприятий и организаций
4	Провести в предприятиях и организациях района «День охраны труда» посвященного Всемирному дню охраны труда	28 апреля	Руководители предприятий и организаций
5	Организовать освещение и разъяснение работникам передовых практик сокращения производственного травматизма. Vision Zero	в течение месяца	Руководители предприятий и организаций
6	Подвести итоги Месячника безопасного труда посвященного Всемирному дню охраны труда.	до 31 мая 2024 года	ведущий специалист-эксперт отдела экономического развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
7	Организациям и предприятиям, принявшим активное участие в месячнике «Безопасный труд» вручить дипломы и подарочную продукцию.	июнь 2024 года	Камашева И.Г. заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по экономическому развитию и муниципальной собственности

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Киясовский  
район Удмуртской Республики»  
от 29.03.2024 № 61.1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о районном Месячнике безопасного труда в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской республики» посвященного Всемирному дню охраны труда**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия проведения районного Месячника безопасный труд в организациях и учреждениях Киясовского района (далее - Месячник).

1.2. Месячник проводится в целях активизации деятельности организаций и учреждений района в области охраны труда, привлечения внимания к проблемам обеспечения безопасности труда и повышения культуры производства в организациях и учреждениях Киясовского района.

1.3. Месячник проводится среди организаций и учреждений, расположенных на территории Киясовского района.

#### **2. Задачи месячника**

2.1. Повышение активности работодателей по обеспечению безопасности труда на каждом рабочем месте.

2.2. Привлечение дополнительного внимания к охране труда работников, работодателей, общественных организаций и органов местного самоуправления.

2.3. Изучение и распространение передового опыта работы в области создания и обеспечения безопасного труда.

#### **3. Организация и проведение месячника**

3.1. Период проведения месячника с 1 апреля по 30 апреля 2024 года.

3.2. Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», (далее - организатор месячника) размещает информацию о месячнике на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.3. Руководители организаций в рамках месячника могут организовать месячник по охране труда в организации с награждением победителей за счет средств организации.

3.4. Организатор месячника обеспечивает организационное и информационно-аналитическое сопровождение месячника.

#### **4. Подведение итогов месячника**

4.1 Участники Месячника в срок до 15 мая текущего года представляют письменные материалы о проведенных мероприятиях.

4.2. По результатам представленных материалов организатором Месячника в срок до 31 мая текущего года подводятся итоги. В случае установления спорных вопросов при определении призовых мест предусматривается выезд членов комиссии в организации, по согласованию с работодателем, для проверки достоверности представленных материалов.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием по каждому претенденту на призовое место простым большинством голосов. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя оргкомитета считается решающим.

4.4. Заседание комиссии оформляется протоколом. На основании заседания комиссии итоги месячника оформляются решением, и утверждается главой Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

4.5. Особые мнения членов комиссии должны быть приложены к протоколу, как его неотъемлемая часть, о чем делается соответствующая запись в самом протоколе.

4.6. При подведении итогов месячника предусматривается три призовых места.

4.7. Победители месячника награждаются дипломами и подарочной продукцией в пределах утвержденной сметы.

---

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Киясовский  
район Удмуртской Республики»  
от 29.03.2024 № 61.1

### **СОСТАВ**

#### **районной комиссии по подведению итогов Месячника «Безопасный труд»**

**Председатель комиссии:**

Камашева И.Г., заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по экономическому развитию и муниципальной собственности.

**Члены комиссии:**

Агапова Т.П., главный специалист-эксперт отдела экономического развития и муниципальной собственности Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Беспалов А.М., главный специалист-эксперт отдела экономического развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Овчинникова И.Н., начальник управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Овчинников К.В., помощник Главы по вопросам общественной безопасности Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

---