

**В Е С Т Н И К**

**правовых актов органов местного самоуправления**

**муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"**

**№ 20**

**6 сентября 2024 года**

Официальное издание

основано в апреле 2007 года

Удмуртская Республика, с. Киясово, 2024 год

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» издается в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 17.02.2022 № 123 «Об учреждении средства массовой информации «Вестник правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**С О Д Е Р Ж А Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»** |  |
| О реализации национального проекта «Здравоохранение» на территории Киясовского района | 4 |
| Об итогах выполнения Прогноза социально- экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и местного бюджета в 1 полугодии 2024 года | 10 |
| О готовности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Киясовского района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов | 23 |
| О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики от 21.12.2023 № 323 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» | 26 |
| О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле  на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» | 39 |
| О внесении изменений в прогнозный план приватизации имущества муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год | 41 |
| Об утверждении Положения об Общественном совете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» | 44 |
| О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении лица, замещавшего муниципальную должность в муниципальном образовании  «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» | 59 |
| О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении муниципальных служащих муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» за выслугу лет | 61 |
| Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» | 63 |
| О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Танаевой Ольги Геннадьевны | 65 |
| Об исключении члена Контрольной комиссии из состава Контрольной комиссии  Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» первого созыва | 66 |
| О внесении изменений в состав Молодежного парламента муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2023-2024 годы | 67 |
| **2. Постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»** |  |
| О сокращении штатных единиц в МКОУ «Атабаевская СОШ» | 68 |
| О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов | 69 |
| О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований  к служебному поведению муниципальных служащих Администрации  муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов | 71 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О реализации национального проекта «Здравоохранение»**

**на территории Киясовского района**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

Заслушав информацию Камашевой Дины Николаевны, исполняющей обязанности Главного врача бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Киясовская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Информацию о реализации национального проекта «Здравоохранение» на территории Киясовского района принять к сведению.

2. Разместить настоящее решение и информацию о реализации национального проекта «Здравоохранение» на территории Киясовского района на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 368

Национальный проект, включает в себя восемь федеральных проектов:

* «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»,
* «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»,
* «Борьба с онкологическими заболеваниями»,
* «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»,
* «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами»,
* «Развитие сети национальных медицинских исследовательских центров и внедрение инновационных медицинских технологий»,
* «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»,
* «Развитие экспорта медицинских услуг».

Срок реализации нацпроекта: с января 2019 года по 2024 год (включительно).

**Основные цели нацпроекта «Здравоохранение»**

В проекте выделено 9 основных целей, которые необходимо достичь за 6 лет:

1. Снижение смертности населения трудоспособного возраста до 350 случаев на 100 тыс. населения.
2. Снижение смертности от болезней системы кровообращения до 450 случаев на 100 тыс. населения.
3. Снижение смертности от новообразований, в том числе от злокачественных, до 185 случаев на 100 тыс. населения.
4. Снижение младенческой смертности до 4,5 случая на 1 тыс. родившихся детей.
5. Ликвидация кадрового дефицита в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь.
6. Обеспечение охвата всех граждан профилактическими медицинскими осмотрами не реже одного раза в год.
7. Обеспечение оптимальной доступности для населения (в том числе для жителей населенных пунктов, расположенных в отдаленных местностях) медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь.
8. Оптимизация работы медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, сокращение времени ожидания в очереди при обращении граждан в указанные медицинские организации, упрощение процедуры записи на прием к врачу.
9. Увеличение объема экспорта медицинских услуг не менее чем в четыре раза по сравнению с 2017 годом (до 1 млрд долларов США в год).

Срок реализации нацпроекта: с января 2019 года по 2024 год (включительно).

В Киясовской РБ идет реализация таких проектов как:

* «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»,
* «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»,
* «Борьба с онкологическими заболеваниями»,
* «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»,
* «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами»,
* «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»,

Основные цели нацпроекта - снижение смертности населения, снижение младенческой смертности, ликвидация кадрового дефицита в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, обеспечение охвата всех граждан профилактическими медицинскими осмотрами не реже одного раза в год, обеспечение оптимальной доступности для населения медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, упрощение процедуры записи на прием к врачу, увеличение объема экспорта медицинских услуг.

**«Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»**

С 1 января 2021 г в рамках нацпроекта началась реализация программ по модернизации первичного звена здравоохранения. Изначально старт планировался на 1 июля 2020 года, но был перенесен в связи с мероприятиями по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции. В рамках нацпроекта планируется ремонт или строительство медицинских учреждений, закупка автомобилей, медицинских изделий и оборудования. Так в 2020 году для БУЗ УР «Киясовская РБ МЗ УР» выделено 11 066 400 руб на строительство модульного ФАП в д. Аксарино, в т.ч подготовку ПИР 534,2 тыс .руб, закупку медоборудования 1000000 руб., строительство ФАП завершено в июне 2021 г. В 2021 г был поставлен аппарат флюорографический цифровой и рентгеновский аппарат, для их установки был проведен ремонт помещений на сумму 4160240,00 руб. Также в рамках нацпроекта в 2023 г в районную больницу поступил комплекс маммографический «Диамант», УЗИ аппарат «Рускан», пневмотонометр.

С целью доставки пациентов в мед. организацию, медицинских работников до места жительства пациентов, для перевозки биологических материалов для исследований и доставки лекарственных препаратов до жителей отдаленных населенных пунктов, согласно распоряжения № 1530 от 25.12.2020 г МЗ УР «О реализации распоряжения правительства РФ от 23.12.2020 г № 3498-р» для районных больниц закуплен автомобиль «Лада Гранта» на сумму 536000,00 руб. «Лада Гранта» в 2022 г., «Лада Ларгус» в 2021 году, «Лада Гранта» в 2022 г, «Газ Соболь» в 2022 г.

Также, для обеспечения оптимальной доступности для населения в оказании первичной медико-санитарной помощи ( в том числе для жителей населенных пунктов, расположенных отдаленно), для обеспечения охвата граждан профилактическими медицинскими осмотрами в районе работают передвижные медицинские комплексы, оснащенные ММГ, ФЛГ, УЗИ аппаратом, запущенные в 2020 г в рамках нацпроекта «Здравоохранение» в УР. За 2023 г было выполнено 3 выезда передвижного медицинского комплекса (ФЛГ) и (ММГ), где проведено 1821 обследований граждан.

Также население обслуживается на ФАПах: число посещений сельскими жителями к среднему медперсоналу в 2023 году составило 23433.

Важнейшим разделом работы первичного звена здравоохранения является проведение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации определенных групп взрослого населения. в 2023 году всего осмотрено в рамках диспансеризации 2841 пациент, что составило 32,4%, по сравнению с 2022 г. наблюдалось уменьшение на 11.2 % ( осмотрено было 3714 пациента)

В рамках Федерального проекта «Демография» стартовал региональный проект «Разработка и реализация программы системной поддержки граждан старшего поколения «Старшее поколение».

Цель данного проекта - увеличение продолжительности здоровой жизни до 67 лет, увеличение обращаемости в медицинские учреждения по вопросам здорового образа жизни, а также достижение национальной цели- росту ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2024 году.

Для достижения данной цели поставлена задача - совершенствовать оказание медицинской помощи гражданам старшего поколения (профилактические осмотры каждого гражданина не реже 1 раза в год, качественное наблюдение при уже имеющемся хроническом заболевании, выявление впервые возникшего заболевания требующего динамического наблюдения.

Особенно актуален данный вопрос на селе, где имеется проблема с транспортной доступностью и отдаленностью ФАПа от районной больницы. Работа ведется совместно с КЦСОН. Транспортом КЦСОН доставляются в поликлинику районной больницы для прохождения профилактических мероприятий (диспансеризация и профилактические осмотры взрослого населения). На сегодняшний день выезда мобильной бригады осуществляется в целях оказания медицинской помощи на дому пожилым людям старше 65 лет, выпиской и доставкой лекарственных препаратов и доставкой граждан на вакцинацию и диспансеризацию. Все выезда осуществляются согласно графика, в приоритете населенные пункты, в которых отсутствую ФАП. Всего в 2023 г было выполнено 98 выездов, осмотрено в рамках диспансеризации и профилактических медицинских осмотрах – чел. Осмотрены на дому в рамках диспансерного наблюдения и доставки льготных лекарственных препаратов – 173 чел.

**«Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»**

Национальный проект «Здравоохранение» предусматривает снижение смертности населения от болезней системы кровообращения до 450 случаев на 100 тыс. населения к 2024 году.

По истечение 2023 г целевой показатель по Киясовскому району не оправдался, **смертность от болезней системы кровообращения** составила 773,1 на 100 тыс. нас., (абс. 67 сл.; в 2022 г – 54 сл), что на 20% выше уровня 2022 г. Среди умерших от БСК, в первую очередь, идет рост смертности от ИБС, 32 случая в 2023 г., что составляет 365,5 на 100 тыс населения, в 2022 г этот показатель составлял 35 случаев или 411,2 на 100 тыс населения. также сохраняются высокие показатели смертности от цереброваскулярных болезней по сравнению с 2022 г ( 9 случаев) , в 2023 г 20 случаев или 228,4 на 100 тыс. населения.

Пациенты с ОКС и ОНМК в кратчайшие сроки переводятся для оказания специализированной медицинской помощи в БУЗ УР «СГБ №2 МЗ УР». На догоспитальном этапе для данной категории граждан проводится тромболитическая терапия. Все пациенты после выписки из специализированного стационара передаются участковой службе по месту медицинского обслуживания, с целью предотвращения повторных случаев ОНМК , ОКС и дальнейшего наблюдения согласно приказа МЗ РФ № 173н от 29.03.2019 г «Об утверждении порядка проведения диспансерного наблюдения за взрослыми»

**«Борьба с онкологическими заболеваниями»,**

Не улучшается ситуация по смертности от ЗНО, при целевом значении снижения смертности от новообразований, в том числе от злокачественных до 185 случаев на 100 тыс. населения к 2024 году, по району показатель остается достаточно высоким и составляет 239,8 на 100 тыс. нас (абс. 21 чел.; в 2022 г. – 18), в сравнении с предыдущим годом показатель вырос на 14,3%.

Основными причинами высокой смертности от онкологических заболеваний остаются:

- недооценка риска развития ЗНО у населения;

- поздняя выявляемость;

- поздняя обращаемость в связи со скрытым течением болезни;

- дорогостоящее обследование;

- неполное обследование по разным причинам.

**«Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»**

Снижение младенческой смертности является основной задачей проекта. В течение 2023 г зарегистрированых случай младенческой смертности в районе не наблюдалось таким образом, при целевом значении снижения младенческой смертности до 4,5 случаев на 1 тыс. родившихся детей, показатель за 2023 г составил 0 случаев на 1 тыс. родившихся детей. Число родившихся живыми в 2023 году составило 51 новорожденный. Смертность детей в возрасте от 0-17 лет в 2023 году составило 58,3 на 100 тыс. населения (1 случай), в 2022 г этот показатель составлял 99,5 на 100 тыс. населения (2 случая).

Доля посещений детьми медицинских организации с профилактической целью в 2023 году составило 44,7% из общего числа посещений (9828) -7933 посещений при целевом значении 98-100%

**«Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами»**

На конец 2023 г. в БУЗ УР «Киясовская РБ МЗ УР» работают 142 чел. из них

Укомплектованность врачами составляет 74.5% 19 чел при наличии 25,5 ставок

Средним мед персоналом 79,3%-48 чел при наличии 61 ставки

- 75 прочего персонала

Укомплектованность фельдшерских пунктов составило 76,0 %

По системе НМО обучаются 94 % мед персонала

Обеспеченность населения врачами на 10 тыс. населения составляет 25,1

Средним мед персоналом составило 61,7 на 10 тыс. населения

В 100 % случаях врачи и средний мед. персонал имеют сертификат специалиста.

По состоянию на. 2024 г остаются вакантными должности, отоларинголога, невролога, врача стоматолога-хирурга, фельдшера ФАП, врача ВОП.

**«Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»**

С 2020 г-2023 г закуплено оборудование на сумму 1298422,16 ( персональные компьютеры- 27 шт, печатающих устройства-10 шт, веб-камеры-4 шт, колонки-4 шт, компьютер «Центральный архив медицинских изображений»- 1 шт, средства криптографической защиты информации – 2 шт, программно аппаратный комплекс « Соболь» - 22 шт, идентификатор «Рутокен»-1 шт),

Также с 2019-2023 г в рамках реализации мероприятий федерального проекта Минкомсвязи России «Информационная инфраструктура» национального проекта «Цифровая экономика Российской Федерации» по подключению ФАП к высокоскоростным каналам связи, подключены к скоростному интернету 13 структурных подразделений РБ (Калашурский ФАП, Первомайский ФАП, Атабаевский ФАП, Мушаковский ФАП, Ильдибаевский ФАП и Лутохинский ФАП, старо-Сальинский ФАП, Кумырсинский ФАП, Чувашаевский ФАП, Дубровский ФАП, Кармас-Пельгинский ФАП, Аксаринский ФАП, Кады-Сальинский ФАП)

Активно идет использование программных средств и ведение электронной медицинской карты на рабочих местах медицинских работников, выполнение целевых показателей для оценки эффективности деятельности учреждений (доля случаев оказания медицинской помощи, результатов исследований методом лабораторной диагностики, информация о которых передана в электронном виде на региональный уровень). Используются разработанные РМИАЦ такие программные средства как ЕЦП МИС.

Активно ведется работа по сокращению времени ожидания в очереди при обращении граждан в медицинскую организацию, упрощение процедуры записи на прием к врачу. (запись на прием через ЕПГУ,госуслуги, инфомат, при личном обращении в регистратуру и по телефону).



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**Об итогах выполнения Прогноза социально- экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и местного бюджета в 1 полугодии 2024 года**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

Заслушав информацию заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по экономическому развитию и муниципальной собственности Камашевой Ирины Геннадьевны об итогах выполнения Прогноза социально- экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в 1 полугодии 2024 года Совет депутатов отмечаетследующее исполнение прогнозных показателей.

По объему отгруженной продукции собственного производства, выполнению работ, услуг собственными силами по крупным и средним предприятиям темп роста в сопоставимых ценах к аналогичному периоду прошлого года составил 181%, годовой прогнозный показатель выполнен на 65%.

Общий объем валового производства сельскохозяйственной продукции составил 915,1 млн. руб., что составляет 110,8 % в сопоставимых ценах к соответствующему периоду 2023 года и 44,8 % к прогнозному показателю 2024 года.

Объем инвестиций по крупным и средним предприятиям составил 28,9 млн. рублей, это составляет 58,6% к АППГ и 18,6 % от прогнозного показателя на год.

За 6 месяцев текущего года гражданами введено в эксплуатацию жилых домов общей площадью 1106 кв.м. (1391 кв.м. в АППГ)

На улучшение жилищных условий государственную поддержку получили 4 семьи на общую сумму 2463,9 тыс. руб.

Среднесписочная численность работников крупных и средних предприятий уменьшилась на 6% по отношению к аналогичному периоду прошлого года и составила 1292 человека.

Среднемесячная заработная плата одного работника увеличилась по сравнению с соответствующим периодом прошлого года на 120,3 % и составила 46022,4 рубля. Фонд оплаты труда составил 356,6 млн. руб. или 113,5% от показателя АППГ.

Численность зарегистрированных безработных - 28 человек, что составляет 75,7% к показателю аналогичного периода прошлого года. Уровень безработицы составил 0,71% (74,7% к 01.07.2024 года).

На территории района зарегистрировано 264 малых предприятий – юридических лица и 236 индивидуальных предпринимателей.

Среднесписочная численность работников малых предприятий по сравнению с прошлым годом уменьшилась на 18 человек и на отчетную дату составила 305 человек. Прогнозный показатель выполнен на 92,4%.

Доходы бюджета МО «Киясовский район» за 1 полугодие 2024 года исполнены в сумме 283 млн. 334,3 тыс. руб., что составляет 54,4 % к годовому уточненному плану и 117,9 % к исполнению за аналогичный период 2023 года.

Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета исполнены в сумме 60 млн. 920,9 тыс. руб., что на 19,7 % больше, чем в 1 полугодии 2023 года. Годовой план выполнен на 47,8%.

Расходы бюджета составили 323 млн. 064,7 тыс. руб. или 118,6 % к аналогичному периоду прошлого года. Годовой план выполнен на 51 %.

Кредиторская задолженность муниципальных учреждений по сравнению с началом года увеличилась на 1249,7 тыс. рублей и составила на 01.07.2024 года 30045,7 тыс. рублей. Муниципальный долг на 1 июля 2024 года составил 35 млн. 742 тыс. руб.

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

решает:

1. Утвердить прилагаемый отчет об итогах выполнения Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в 1 полугодии 2024 года.

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» информацию об итогах выполнения Прогноза социально- экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и местного бюджета в 1 полугодии 2024 года и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков

с.Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 369

**Об исполнении Прогноза социально-экономического развития**

**муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район**

**Удмуртской Республики» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

**в 1 полугодии 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Показатели** | Ед.изм. | 2023 г.  за 6 мес. | 2024 год  прогноз | 2024 г.  за 6 мес. | % выполнения прогноза |
| **1** | **Население** | | | | | |
| 1.1 | Численность населения  (на 1 января года) | тыс. чел. | 8,666 | 8,640 | 8518 | 98,6 |
| 1.2 | Численность детей до 18 лет на начало года (до 17 лет включительно) | тыс. чел. | 2,010 | 2,004 | 1,973 | 108,2 |
| **2** | **Труд и занятость** | | | | | |
| 2.1 | Номинальная начисленная среднемесячная заработная плата одного работника по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства | руб. | 38261,8 | 42542 | 46022,4 | 108,2 |
| 2.2 | Среднесписочная численность работников предприятий (по крупным и средним организациям) | тыс.  чел. | 1,375 | 1,540 | 1,292 | 83,9 |
| 2.3 | Фонд заработной платы по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства | млн.  руб. | 315,7 | 786,2 | 356,6 | 45,4 |
| 2.4 | Уровень официально зарегистрированной безработицы | % | 0,95 | 1,2 | 0,71 |  |
| 2.5 | Количество зарегистрированных безработных | чел. | 37 | 50 | 28 | 56 |
| **3** | **Сельское хозяйство** | | | | | |
| 3.1 | Продукция сельского хозяйства | млн.  руб. | 772,7 | 2042,0 | 915,1 | 44,8 |
| 3.2 | Индекс производства продукции сельского хозяйства | % к предыд. году. | 118,3 | 95,5 | 110,8 |  |
| **4** | **Производство и услуги** | | | | | |
| 4.1 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по крупным и средним предприятиям | млн.  руб. | 341,0 | 1033 | 671,5 | 65 |
| 4.2 | Темп роста в сопоставимых ценах к предыдущему году | % | 68,6 | 93,7 | 181 |  |
| **4** | **Торговля** | | | | | |
| 4.1 | Объем розничного товарооборота  (по крупным и средним предприятиям) | млн.  руб. | 133,3 | 273,8 | 148,3 | 54,2 |
| 4.2 | Темп роста в сопоставимых ценах | % к предыд. году | 100,9 | 98,5 | 103,0 |  |
| **5** | **Инвестиции** | | | | | |
| 5.1 | Инвестиции в основной капитал по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства | млн.  руб. | 49,3 | 155 | 28,9 | 18,6 |
| 5.2 | Темп роста в сопоставимых ценах | % к предыд. году | 58,2 | 105,1 | 53.9 |  |
| 7 | **Малое и среднее предпринимательство** | | | | | |
| 7.1 | Количество малых предприятий, в том числе микропредприятий, всего | ед. | 27 | 26 | 28 | 107,7 |
| 7.3 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по малым предприятиям (включая микропредприятия), всего, в том числе: | чел. | 323 | 330 | 305 | 92,4 |

\* предварительные данные

**Производственная сфера**

Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами по крупным и средним организациям (без организаций с численностью работников менее 15 чел.) за 6 месяцев 2023 годана сумму 671,5 млн. рублей(за соответствующий период 2023 года – 341,0  млн. руб.). Таким образом, выполнение прогнозного показателя на 2024 год составил 65%, темп роста к соответствующему периоду прошлого года 196,9%, в том числе по отдельным видам деятельности рост произошел по следующим разделам:

- «Сельское, лесное хозяйство, охота и рыболовство, рыбоводство» - в 3,8 раз;

- «Деятельность в области информатизации и связи» - на 52,7%;

- «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг» - на 11,7%;

- «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха» - на 6,7%.

Темп роста ниже 100% по разделам: «Образовании» - 58,5%; «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» - 81,75; «Торговля оптовая и розничная, ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» - 85,5%; «Транспортировка и хранение» - 87,5%; «Деятельность профессиональная, научная и техническая» - 95,5%.

На территории района промышленная продукция производится субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными на территории района, и субъектами МСП, зарегистрированными за пределами района, но имеющими обособленные структурные подразделения или цеха по производству в Киясовском районе.

По оперативным данным, предоставленным субъектами МСП, объем произведенной промышленной продукции предприятий Киясовского района составил в 1 полугодии отчетного года 155,5 млн. руб.

В целом по предприятиям, представившим информацию, за 6 месяцев 2024 года отмечается рост производства к соответствующему периоду прошлого года на 0,3 % .

Продукция промышленности субъектов МСП, млн. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предприятие | 6 мес. 2023 г. | 6 мес. 2024 г. | 2024 г в % к 2023 г |
| 1 | Швейные цеха  (ИП Мосалева И.Н.) | 58,3 | 48,4 | 83 |
| 2 | ООО «Водовоз18» | 42,9 | 50,6 | 117,9 |
| 3 | ООО «Время +» | 30 | 30,7 | 102,3 |
| 4 | ООО «Глория Продукт»  (ИП Глухова Е.Н.) | 2,9 | 2,8 | 96,6 |
| 5 | ПО «Оптовик» | Информацию не представили | | |
| 6 | ИП Колчин С.Н. | 5,1 | 5,3 | 103,9 |
| 7 | ИП Гусманова Ф.Г. | 6,9 | 7,7 | 111,6 |
| 8 | ИП Каменев А.В. | 9,0 | 10,2 | 113,3 |
| 9 | ООО «Адмирал+» | Нет информации | 84,2 |  |
|  | Итого: | 155,1 | 239,9 | 154,7 |

В отчетном периоде произведено:

- 27 тыс. шт. на сумму 48,4 млн. рублей трикотажных изделий в 3-х швейных цехах ИП Мосалевой И.Н., в действующих ценах произведено на 17 % меньше к АППГ;

- 540,22 тонны минеральной воды; 263,74 тонны безалкогольных напитков; 3950,97 тонн питьевой воды на общую сумму 42,9 млн. рублей ООО «Водовоз18». Продукции произведено на 17,9 % больше, чем в аналогичном периоде 2023 года;

- 5,8 тыс. тонн уксусной продукции на 84,2 млн рублей ООО «СОК Адмирал» (в предыдущие годы информацию не представляли);

- 202,4 (218,57 – в АППГ) тонн мясных полуфабрикатов на общую сумму 44,2 млн. рублей, в т.ч. ИП Каменевым А.В. - 34 тонн (94,4 % к АППГ), ИП Глуховой Е.Н. – 0,46 тонн (22,2 % к АППГ), ИП Колчиным С.Н – 4,8 тонн (106,7 % к АППГ); ИП Гусмановой Ф.Г. – 4,1 тонна (68,3 % к АППГ), ООО «Время+» - 159 тонн (93,5 % к АППГ);

- 126,9 тонн (92,2 % к АППГ) хлебобулочных изделий, в т.ч. ИП Глуховой Е.Н. – 14,1тонн (54,7% к АППГ), ИП Гусмановой Ф.Г. 61,7тонны (101,9 % к АППГ), ИП Колчиным С.Н. 51,1 тонны (99,8 % к АППГ).

**Агропромышленный комплекс**

В первом полугодии 2024 года объем валовой продукции сельского хозяйства составил 915,1 млн. рублей, что составляет 44,8% от годового прогнозного показателя и 118,4% от показателя за АППГ. Рост валовой продукции обусловлен увеличением производства молока на 15,4 % и мяса на 11,2% к прошлому году.

Посевная площадь сельскохозяйственных культур в 2024 году составила 22964 га, что на 772,5 га или на 3,5% больше, чем в 2023 г. Площадь зерновых культур составила 9753 га, по сравнению с прошлым годом больше на 69 га или на 0,7 %.

Картофель в этом году выращивается лишь в одном КФХ на площади 1 га. Производственную деятельность осуществляют 2 СПК, 4 общества с ограниченной ответственностью и 19 крестьянских (фермерских) хозяйств, в которых трудится около 530 (АППГ 655) человек (по данным Управления с/х).

.

**Основные показатели развития сельского хозяйства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **2022 год** | **6 мес. 2023 года** | **6 мес. 2024 года** |
| Среднесписочная численность работников чел. | 471 (по данным управ. с/х) | 655(по данным управ. с/х) | 530(по данным управ. с/х) |
| Среднемесячная заработная плата, руб. (по СХО) | 41118 (управл. с/х) | 39850  (управл. с/х) | 47375 (управл. с/х) |
| Посевная площадь всего, га | 22913 | 22191,5 | 22964 |
| в т.ч. в сельхозпредприятиях | 18464 | 17751 | 18415 |
| в КФХ | 4449 | 4440,5 | 4549 |
| Объем валовой продукции, всего млн. рублей | 2070,5 | 772,7 | 915,1 |
| в т.ч. в сельхозпредприятиях | 1882,7 | 714,1 | 823,8 |
| в КФХ | 187,7 | 58,6 | 91,3 |
| Производство молока всего, тыс. тонн | 25242 | 12,836 | 14,810 |
| в т.ч. в сельхозпредприятиях | 21808 | 11,034 | 12,267 |
| в КФХ | 3433 | 1,8 | 2,54 |
| Производство мяса (в ж.м.) всего, тыс. тонн | 5184,1 | 3,211 | 3,57 |
| в т.ч. в сельхозпредприятиях | 5079,6 | 3,177 | 3,511 |
| в КФХ | 104,5 | 0,035 | 0,059 |
| Поголовье КРС, всего | 8589 | 8216 | 8666 |
| в т.ч. в сельхозпредприятиях | 7446 | 6954 | 7133 |
| в КФХ | 1143 | 1262 | 1533 |
| в том числе коров, всего | 3757 | 3745 | 3924 |
| в т.ч. в сельхозпредприятиях | 3058 | 3061 | 3038 |
| в КФХ | 699 | 684 | 886 |
| Надой молока от одной фуражной коровы, кг | 6653 | 3458 | 3831 |
| в т.ч. в сельхозпредприятиях | 6850 | 3532 | 3900 |
| в КФХ | 5641 | 3074 | 3541 |

На 01 июля 2024 года поголовье крупного рогатого скота составило 8666 голов, это больше по сравнению с прошлым годом на 450 голов или на 5,5%. Поголовье увеличилось в ООО "Экоферма "Дубровское", СПК "Киясовский" и КФХ Мухаметзянова Р.А., КФХ Вострецова А.С. и Вострецова С.В. Поголовье коров на отчетную дату составило 3924 головы, что по сравнению с прошлым годом больше на 179 голов или на 4,8 %. В связи с сокращением поголовья в АК "Киясовский "ООО "Русская нива" в сельхозпредприятиях поголовье коров уменьшилось на 23 головы, а в КФХ количество коров увеличилось на 202 головы за счет КФХ Мухаметзянова Р.А. Поголовье свиней составило 24 883 головы, что по сравнению с прошлым годом меньше на 3323 головы, или на 11,82%.

За 1 полугодие 2024 года произведено молока 14809,7 т., в том числе производство козьего молока составило 366,5 тонн. По сравнению с прошлым годом это на 1973,3 т больше, что составляет 15,4 %. Надой молока на 1 корову составил 3831 кг, это больше на 373 кг или на 10,8%, чем в прошлом году.

Выращено мяса за 1 полугодие 2024 года 3569,8 т, это на 358,2 т или на 11,2% больше, чем в прошлом году.

Заработная плата за 6 месяцев 2024 года по данным Управления с/х в сельхозпредприятиях района составила 47375 или 118,9% к соответствующему периоду 2023 года.

**Потребительский рынок**

Объем розничного товарооборота по крупным и средним предприятиям

по итогам 6 мес. 2024 составил 148,3 млн. рублей, это составляет 54,2% к прогнозному показателю на 2024 год и 11,3% к показателю за 6 мес. 2023 года.

На территории Киясовского района по итогам 6 месяцев осуществляют свою деятельность:

* 74 стационарных объектов розничной торговли;
* 3 предприятия общественного питания (3 кафе);
* пункты бытового обслуживания;
* 1 ярмарка выходного дня.

Торговые площади объектов розничной торговли составляют 5177,54 м2. Фактическая обеспеченность населения торговыми площадями составляет на 1.07.2024 г. 607,8 м2 на 1 тыс. жителей, что выше норматива минимальной обеспеченности населения стационарными торговыми площадями (340 м2 на 1 тыс. жителей) в 1,8 раз.

|  |
| --- |
| **Инвестиции в основной капитал** |

**(5 слайд)** В 1 полугодии этого года привлечено инвестиций в основной капитал крупными и средними предприятиями (по предварительным расчетам) на сумму 28,9 млн. рублей, что составляет к АППГ 58,6%. Субъектами малого предпринимательства (по данным субъектов МСП) в течение 6 месяцев привлечено инвестиций в размере 77,09 (АППГ45,5) млн. рублей, в том числе в отрасли сельского хозяйства 75,1 (АППГ 41,6) млн. рублей.

Гражданами введено в эксплуатацию жилых домов общей площадью 1106 м2 (за АППГ 1391м2).

Газифицировано с начала газификации 3045 жилых помещений, что составляет 77,25 % от общего числа домовладений.

По программе «Догазификация» по состоянию на 01.01.2024 года работы по проведены на 434 земельных участках.

В рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» государственную поддержку получили 4 семьи на общую сумму 2463,9 тыс. рублей.

Продолжается реализация Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. В отчетном периоде заключено 3 соглашения о выкупе жилых помещений (общая площадь 116,7 кв.м на сумму 4142361,00 руб.

На 1 июля 2024 года расселено и снесено 5 аварийных домов.

**Коммунальная инфраструктура**

Осуществляется работа по обеспечению своевременной и качественной подготовки объектов жилищно–коммунального хозяйства к отопительному периоду, утверждена Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду. Средства, выделенные из бюджета Удмуртской Республики на мероприятия в области поддержки и развития коммунальной инфраструктуры в 2025 году, полностью освоены в размере 8 500 000 рублей.

Приобретен газовый котел с горелкой в котельную с. Подгорное на сумму 1 885950,00 рублей;

Проведен капитальный ремонт:

- участка сетей теплоснабжения в с.Ильдибаево – на сумму 1200120,0 рублей;

- участка сетей водоснабжения в с.Ильдибаево – на сумму 500050 рублей.

В первое полугодие 2024 года за счет субсидии из Бюджета Удмуртской Республики было отремонтировано 1850,0 м автомобильных дорог местного значения по ул. Набережная (1,3 км) и ул. Советская (0,55 км) в с. Киясово, на сумму 31 259 060,68 рублей

Денежные доходы населения

Среднемесячная заработная плата по данным Удмуртстата за период январь-июнь 2024 года работников организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства составила 46022,4 рубля (по УР – 66955,6 руб.), темп роста к соответствующему периоду прошлого года составил 120,3%.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды экономической деятельности | Среднемесячная заработная плата (рублей) | | |
| 6 мес.  2023 года | 6 мес.  2024 года | Темп роста, % |
| **ВСЕГО** | **38261,8** | **46022,4** | **120,3** |
| **А** Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство | 33281,3 | 39336,3 | 118,2 |
| **D** Обеспечение электрической энергией, газом и паром | 42674,1 | 49760,2 | 116,6 |
| **G** Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования | 29575,1 | 39048,4 | 132,0 |
| **О** Государственное управление и обеспечение военной безопасности, социальное обеспечение | 46920,6 | 56541,1 | 120,6 |
| **Р** Образование | 37183,5 | 44574,6 | 119,9 |
| **Q** Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг | 39160,1 | 47309,3 | 120,8 |

 Самая низкая заработная плата по итогам 6 месяцев получилась по группам «Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования» - 39048,4 рубля и «Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство» - 39336,3 рубля.  По данным управления сельского хозяйства по с/х предприятиям среднемесячная заработная плата на 1.07.2024 года составила 47375 рублей.

**Демографическая ситуация**

В 1 полугодии 2024 года родилось по данным отдела ЗАГС Администрации МО «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» 22 ребенка (за 1 полугодие 2023 г – 25) и показатель рождаемости составил 2,58 на 1000 населения (2,88 в АППГ). За 6 месяцев составлено 77 актов о смерти, что меньше на 3 в сравнении с АППГ. Коэффициент смертности составил 9,04 на 1000 населения (9,23 в АППГ).

**Основные демографические показатели**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** | **6 мес. 2023 г.** | **6 мес. 2024 г.** |
| Численность населения на начало года | 9041 | 8839 | 8717 | 8553 | 8666 | 8518 |
| **Рождаемость**  - по данным ЗАГС  - по данным ЦРБ | 73  107 | 57  90 | 72  98 | 72 | 25 | 22 |
| **Смертность**  - по данным ЗАГС  - по данным ЦРБ | 125  127 | 160  164 | 194  211 | 121 | 80 | 77 |
| **Естественный прирост**  - по данным ЗАГС  - по данным ЦРБ | - 52  - 20 | -103  -74 | -122  - 113 | -49 | -55 | -55 |

В отчетном периоде смертность превысила рождаемость и естественная убыль составила по данным ЗАГС 55 чел (АППГ 55 чел.).

**Структура причин общей смертности населения за 6 мес. 2024г. (в %)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Причины смерти | 6 мес. 2023г. | 6 мес. 2024г. | % (доля от общего числа) | место |
| От заболеваний органов системы кровообращения | 36 | 25 | 32,5 | 1 |
| От новообразований | 14 | 13 | 16,8 | 2 |
| От заболеваний органов системы пищеварения | 6 | 11 | 14,3 | 3 |
| СВО | 2 | 10 | 13 | 4 |
| От заболеваний органов системы дыхания | 9 | 9 | 11,7 | 5 |
| По причине несчастных случаев | 3 | 3 | 3,9 | 6 |
| По неустановленной причине | 3 | 2 | 2,6 | 7 |
| От хронических эндокринных заболеваний | 1 | 2 | 2,6 | 7 |
| По причине самоубийства | 4 | 1 | 1,3 | 8 |
| От инфекции | - | 1 | 1,3 | 8 |
| От старости | 1 | - | 0 | - |
| От отравления алкоголем и хронического алкоголизма | 1 | - | 0 | - |
| Итого | 80 | 77 | 100 |  |

За 6 месяцев 2024 года заключено 16 браков (14 в АППГ).

Количество регистраций расторжений браков - 17 актов (в АППГ – 18).

Сумма государственной пошлины, уплаченной за государственную регистрацию актов гражданского состояния и совершение иных юридически значимых действий, составила 70,050 тыс. рублей.

Занятость населения

На 1 июля 2024 года в Киясовском районе зарегистрировано 28 граждан, официально имеющих статус безработного, снижение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года составило 24,3%. Уровень безработицы (соотношение количества зарегистрированных безработных к численности трудоспособного населения – 3888 чел.) на 1 июля 2024 года составил 0,71, что ниже на 0,63 процентных ед. уровня начала 2024 года и на 0,04 процентных ед. выше среднего показателя по сельским районам (0,67%).

Центром занятости населения в 1 полугодии 2024 года трудоустроено 41 человек, из них школьников в свободное от учебы время – 13 человек. Количество заявленных вакансий 164, в АППГ было заявлено 204 ед.

**Малое и среднее предпринимательство**

По данным единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Киясовского района на 10 июля 2024 года зарегистрировано 26 юридических лиц - малых предприятий, 2 ИП в статусе малых предприятий. Число индивидуальных предпринимателей составляет 236 человек. Всего субъектов малого и среднего предпринимательства 262 ед., что выше уровня АППГ на 38,6% (на 1.07.2023 – 189).

Доля занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства (с учетом ИП, но без учета самозанятых) в общем количестве занятых в экономике района составляет по итогам 6 месяцев 44,4% (в АППГ 37,4%).

На 1 июля 2024 года по данным налоговой службы в Киясовском районе зарегистрировано 530 (АППГ 386) самозанятых граждан.

В соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных закупок» муниципальные заказчики осуществляют размещение заказов для муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства, Администрацией МО «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в течение 6 месяцев 2024 г. с субъектами малого предпринимательства заключено контрактов на сумму 49,7 млн. руб.

За отчетный период 2024 года объем налоговых доходов в бюджет Киясовского района от субъектов МСП (по спецрежимам) составил 3,057 млн. рублей.

Оборот малых предприятий (по имеющейся информации) за 6 месяцев отчетного года составил 427,8 млн. рублей, что составляет 129,6% к АППГ.

**Социальная сфера**

**Образование**

В систему образовательных учреждений Киясовского района входят 10 школ, 6 детских садов, 2 организации дополнительного образования.

Для обеспечения доступности образования в районе организован подвоз учащихся и дошкольника на 7 автобусах по 17 маршрутам.

По состоянию на 31.05.2024 года дошкольным образованием было охвачено 350 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет при наличии 595 мест. Наполняемость составляет всего 74,3 процента. Доступность дошкольного образования в районе составляет 100%. В детских садах имеются свободные места для зачисления желающих. Выпустились из детского сада - 84 ребёнка, планируется принять 46 малышей и на 01.09.24 года ожидается 310 детей.

В 2023-2024 учебном году обучалось 1063 обучающихся.

По итогам 2023-2024 учебного года все выпускники (35 человек) 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании. 7 выпускников получили аттестат о среднем общем образовании с отличием и золотую медаль «За особые успехи в учении», что составляет 20 % от общего количества выпускников 11 класса.

По итогам экзаменов в 9 классе неудовлетворительные результаты по математике имеют 23 человека (19%), по обществознанию 4 человека (11 %), биологии 2 человека (3 %), информатике 1 ученик (11%), географии-8 человек (8 %) русскому языку- 15 человек (12%).

В двух организациях дополнительного образования занималось 1047 детей, в т.ч. в спортивной школе занимается 567 детей, по списочному составу охват по ДДТ– 480 обучающихся.

В лагерях с дневным пребыванием детей этим летом отдохнуло 531 ребенок.

**Культура, молодежная политика, спорт и туризм**

Учреждения культуры продолжают работу над выполнением муниципальных программ и участием в различных конкурсах, проектах.

Так за 1 полугодие 2024 года подано 23 заявки (АППГ – 22) на различные конкурсы по предоставлению грантов, субсидий.16 из поданных проектов одобрены на общую сумму 2 300 000,0 руб. 3 проекта не получили поддержку, 4 находится на рассмотрении.

Через федеральный партийный проект "Культура малой Родины" привлечено 808,08 тыс. рублей на ремонт Ермолаевского ЦСДК. По республиканскому конкурсу "Лучшее учреждение культуры" привлечено 106 тыс. рублей (музей Кривоногова П.А.), и "Лучший работник культуры" (Шакирова О.Г.) - 50 тыс. (ФП "Творческие люди"), на комплектование фондов библиотек – 90,785 тыс. рублей.

Выручка от приносящей доход деятельности составила 2 085 690,45 руб., что составило 111 % к аналогичному периоду прошлого года, в т.ч. по учреждениям:

- по культурно - досуговым учреждениям – 680 016,47 или 83 % к АППГ (в т.ч. 67254,5 руб. по «Пушкинской карте»);

- по библиотекам района – 39 444,25 руб. или 84 % к АППГ (в т.ч. 21020,9 руб. по «Пушкинской карте»);

- Центр удмуртской культуры – 1 156 870,1 руб. или 127 % к АППГ (в т.ч. 162383,00 руб. по «Пушкинской карте»);

- Детские школы искусств – 136 559,63 руб. или 148 % к АППГ (в т.ч. 14928,5 руб. по «Пушкинской карте»);

- музей «Кривоногова П.А.» - 72 800,00 рублей или 158 % к АППГ. (в т.ч. 19740,00 руб. по «Пушкинской карте»).

**Исполнение бюджета**

За 1 полугодие 2024 года бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по доходам исполнен в сумме 334253,0 тыс. рублей или на 54,4 процента к годовому уточненному плану и 117,9 процентов к исполнению за аналогичный период 2023 года. Налоговые и неналоговые платежи в бюджет муниципального округа поступили в объеме 60920,9 тыс. руб. при годовом плане 128604,0 тыс. рублей. Годовой план выполнен на 47,8 процентов. К аналогичному периоду прошлого года поступление доходов составило 119,7 процентов.

Безвозмездные поступления из бюджетов других уровней бюджетной системы РФ на осуществление полномочий органов местного самоуправления и переданных государственных полномочий исполнены в сумме 273332,1 тыс. рублей или на 56,3 процента к годовому плану и 117,5 процентов к аналогичному периоду прошлого года.

Расходы из районного бюджета произведены в отчетном периоде в сумме 323064,7 тыс. рублей, что составило 51,0 процент от плановых годовых назначений и 118,6 процентов к аналогичному периоду прошлого года. В разрезе отраслей расходование средств в процентах от общей суммы расходов выглядит следующим образом:

общегосударственные вопросы (органы местного самоуправления, ЗАГС, оценка муниципальной собственности) 29858,6 тыс. руб. или 9,2 процента от общей суммы расходов;

национальная оборона (осуществление первичного воинского учета) 310,1 тыс. руб. или 0,1 процента;

национальная безопасность и правоохранительная деятельность (мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и обеспечение мер пожарной безопасности) 1291,2 тыс. руб. или 0,4 процента;

национальная экономика (мероприятия в области сельского хозяйства, организация транспортного обслуживания населения, ремонт и содержание автомобильных дорог) 48165,8 тыс. руб. или 14,9 процентов;

жилищно-коммунальное хозяйство (жилищное хозяйство, уличное освещение, благоустройство населенных пунктов; поддержка коммунального хозяйства) 6472,2 тыс. руб. или 2,0 процента;

образование 189075,6 тыс. руб. или 58,5 процентов;

культура 42616,2 тыс. руб. или 6,8 процента;

социальная политика (доплата к пенсии муниципальным служащим, меры социальной поддержки многодетным малообеспеченным семьям, оказание материальной помощи нуждающимся, компенсация части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном учреждении) 5000,3 тыс. руб. или 1,5 процента;

физкультура и спорт (спортивные мероприятия) 274,2 тыс. руб. или 0,1 процент.

На выплату заработной платы с начислениями направлено 206382,2 тыс. руб., что составило 63,9 процента от общей суммы расходов.

На оплату коммунальных услуг направлено 20614,7 тыс. руб., или 6,4 процентов от общей суммы расходов.

20823,6 тыс. руб. направлено на увеличение стоимости материальных запасов муниципальных учреждений (6,4 процента от общей суммы расходов), - приобретение стройматериалов, продуктов питания, канцелярских и хозяйственных товаров и ГСМ).

6237,4 тыс. руб. направлено на увеличение стоимости основных средств (1,9 процентов от общей суммы расходов). Это приобретение основных средств муниципальными учреждениями, мероприятия в области коммунального хозяйства.

Кредиторская задолженность муниципальных учреждений на 1 июля 2024 года составила 30045,7 тыс. руб., в том числе за счет целевых средств- 20368,0 тыс. рублей. С начала года кредиторская задолженность увеличилась на 28074,2 тыс. руб.

Муниципальный долг на 1 июля текущего года составил 35329,3 тыс. рублей.



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О готовности предприятий жилищно-коммунального хозяйства**

**Киясовского района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

Заслушав информацию Шамшурина Михаила Андреевича, заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», в соответствии со статьей 26 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Информацию о готовности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Киясовского района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов принять к сведению.

2. Рекомендовать: - провести пробные включения отопления социальных объектов и жилищного фонда до наступления отопительного периода;

- Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» совместно с Первомайский МУПП «Коммун-сервис» рассмотреть возможность приобретения технических средств для снижения времени проведения ремонтных работ, а также затрат на ремонт и содержание.

3. Разместить настоящее решение и информацию о готовности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Киясовского района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 370

**Информация по подготовке и проведению отопительного периода**

**в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» 2024-2025 годы**

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов жилищно – коммунального хозяйства муниципального образования «Киясовский район» к отопительному периоду 2024 – 2025 г.г., запланированы и производятся мероприятия по проведению ремонтных работ в жилищно-коммунальном хозяйстве, включающие ремонт жилищного фонда, замену ветхих водопроводных, тепловых, канализационных и электрических сетей, неисправных тепловых, электрических сетей.

В целях подготовки топливно-энергетического комплекса района к устойчивой работе в осенне-зимний период 2024 – 2025 г.г. Администрацией МО «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»:

1. принято Постановление «О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2024 – 2025 годов в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
2. создана комиссия по подготовке, проверке готовности и проведению отопительного периода;
3. назначены ответственные лица;
4. установлены сроки завершения подготовительных работ, создания запасов основных и резервных видов топлива, ликвидации задолженностей за потребленные ТЭР, получения актов готовности объектов и паспортов готовности организаций;
5. утверждена Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду.

Мероприятия, направленные на подготовку к отопительному сезону начались 01 июня 2024 г. и по состоянию на 19 августа 2024 года выполнены на **76,78 %** от общего плана работ.

Формируется резерв оборудования, материалов и запасных частей для оперативной ликвидации возможных аварий и нарушений в системах жизнеобеспечения.

Созданы 2 аварийно-восстановительные бригады, с выделением транспорта.

Объем денежных средств, выделенных в рамках программы «Мероприятия в области поддержки и развития коммунального хозяйства в Удмуртской Республике, направленных на повышение надежности, устойчивости и экономичности жилищно-коммунального хозяйства в Удмуртской Республике на 2024 год», составил **8 500,00** тыс.руб.

Из общей суммы:

1) 2500,00 тыс.руб. направлены на приобретение газового котла мощностью 1,25 МВт с горелкой в газовую котельную с. Подгорное Киясовского района Удмуртской Республики (закупки прошли в апреле).

2) 1200,00 тыс.руб. направлены на капитальный ремонт участка сетей теплоснабжения от дома № 10 по ул. Полевая до дома № 12 по ул. Суворова в с. Ильдибаево Киясовского района Удмуртской Республики (торги прошли в июле).

3) 500,00 тыс.руб. направлены на капитальный ремонт участка сетей водоснабжения от дома № 15 по ул. Суворова до дома № 10 по ул. Полевая в с. Ильдибаево Киясовского района Удмуртской Республики (торги прошли в июле).

4) 1500,00 тыс. руб. направлены на капитальный ремонт части системы водоснабжения – водонапорной башни для артезианской скважины № 2463 в с. Подгорное Киясовского района Удмуртской Республики (торги прошли в августе).

5) 2800,00 тыс. руб. направлены на капитальный ремонт части системы водоснабжения – водонапорной башни для артезианской скважины № И-1290 в с. Киясово Киясовского района Удмуртской Республики (торги прошли в августе).

Исполнение контрактов по теплоснабжению до 1 октября, по водоснабжению до 31 октября 2024 г.

На 19 августа 2024 г. - 1 акт проверки готовности к отопительному периоду, 1 паспорт готовности объекта.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций. Срок получения паспорта готовности к отопительному периоду района не позднее 15 ноября.

Кредиторской задолженности у Первомайского МУПП «Коммун-сервис» - **6 263 821,56 руб**. (газпром - 4 557 248, 40 руб. энергосбыт – 477 671,10 руб, налоги – 1 228 902,06 руб.), дебиторская задолженность **– 21 029 173,52 .руб**. (21 028 502,60 руб. население с пенями, бюджетные организации 670,92 коп.) информация по состоянию на 19.08.2024 год.)



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики от 21.12.2023 № 323 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год**

**и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В соответствии со статьей 26 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 16.11.2021 № 54, Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 21.12.2023 № 323 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

- в подпункте 1 пункта 1 цифры «594567,3» заменить цифрами «618874,218»;

- в подпункте 2 пункта 1 цифры «613736,4» заменить цифрами «638043,318»;

- внести изменения в приложения 1,2,3,4,5,8 к вышеназванному решению (прилагаются).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И. М. Сибиряков

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков

с.Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 371

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 1- доходы | |
|  |  |  |  | к решению Совета депутатов | |
|  |  |  |  | муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики" | |
|  |  |  |  | от 21 декабря 2023 года № 323 | |
| **Прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| **Код БКД** | | | | **Наименование** | **2024 год сумма изменений (+,-)** |
| **10000000** | **00** | **0000** | **000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1054,2** |
| **10100000** | **00** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **1033,7** |
| 10102010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов | 1033,7 |
| **11300000** | **00** | **0000** | **000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **20,5** |
| 11301994 | 14 | 0000 | 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов | 10 |
| 11302994 | 14 | 0000 | 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов | 10,5 |
| **20000000** | **00** | **0000** | **000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **23252,718** |
| **20200000** | **00** | **0000** | **000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **23252,718** |
| 20215002 | 14 | 0000 | 150 | Дотации бюджетам муниципальных округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 17791,114 |
| 20219999 | 14 | 0000 | 150 | Прочие дотации бюджетам муниципальных округов | 5461,604 |
|  | | | | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **24306,918** |
|  | | | | **ДЕФИЦИТ(-) ПРОФИЦИТ(+)** | **0** |
|  | | | | **БАЛАНС** | **24306,918** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1- расходы | |
|  |  | к решению Совета депутатов | |
|  | муниципального образования "Муниципальный округ  Киясовский район Удмуртской Республики" | | |
|  |  | от 21 декабря 2023 года № 323 | |
|  |  |  |  |
| **Функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов** | | | |
|  |  |  | тыс.руб. |
| Раздел | Подраздел | Наименование | Сумма изменения на 2024 год |
| **01** |  | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **19862,604** |
| 01 | 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 295 |
| 01 | 04 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 11014 |
| 01 | 06 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 2513 |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 6040,604 |
| **03** |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **410** |
| 03 | 09 | Гражданская оборона | 410 |
| **04** |  | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **12,7** |
| 04 | 05 | Сельское хозяйство и рыболовство | 12,7 |
| **05** |  | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **511** |
| 05 | 01 | Жилищное хозяйство | 12 |
| 05 | 03 | Благоустройство | 499 |
| **07** |  | **ОБРАЗОВАНИЕ** | **1933,152** |
| 07 | 01 | Дошкольное образование | 130,6 |
| 07 | 02 | Общее образование | 692,962 |
| 07 | 03 | Дополнительное образование детей | 664,59 |
| 07 | 09 | Другие вопросы в области образования | 445 |
| **08** |  | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **1577,462** |
| 08 | 01 | Культура | 997,462 |
| 08 | 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 580 |
|  |  | **Итого** | **24306,918** |
|  |  | **Всего расходов** | **24306,918** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Изменения в приложение № 2  к решению Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ  Киясовский район  Удмуртской Республики»  От 21 декабря 2023 года № 323 |

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

тыс.руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование | **Сумма изменения на 2024 год** | **Сумма изменения на 2025 год** | **Сумма изменения на 2026 год** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Всего источников финансирования дефицита бюджета** | **0** | **0** | **0** |
|  | в том числе |  |  |  |
| **01 02 00 00 00 0000 000** | **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **-3448** | **0** | **0** |
| 01 02 00 00 00 0000 700 | Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | -3448 | -3448 | -3448 |
| 01 02 00 00 14 0000 710 | Привлечение муниципальными округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | -3448 | -3448 | -3448 |
| 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации |  | 3448 | 3448 |
| 01 02 00 00 14 0000 810 | Погашение муниципальными округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  | 3448 | 3448 |
| **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **3448** | **-** | **-** |
| 01 03 00 00 00 0000 700 | Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | **3448** | - | - |
| 01 03 01 00 14 0000 710 | Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации | 3448 | - | - |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков на счетах по учету средств бюджетов** | **0** | **0** | **0** |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | 24306,918 | 0 | 0 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 24306,918 | 0 | 0 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 24306,918 | 0 | 0 |
| 01 05 02 01 14 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов | 24306,918 | 0 | 0 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 24306,918 | 0 | 0 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 24306,918 | 0 | 0 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 24306,918 | 0 | 0 |
| 01 05 02 01 14 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов | 24306,918 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | Изменение в приложение № 3 | | | |
|  | к решению Совета депутатов | | | | | | |
| муниципального образования | | | | | | | |
|  |  | |  | "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики" | | | |
|  |  | | от 21 декабря 2023 года № 323 | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная классификация расходов бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики" на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  | тыс.руб. |
| Название | Глава | Раздел | | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Сумма изменений 2024 год |
| **Администрация муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"** | **509** |  | |  |  |  | **17988,304** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **509** | **01** | |  |  |  | **17054,604** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **509** | **01** | | **04** |  |  | **11014** |
| **Муниципальная программа "Муниципальное управление"** | **509** | **01** | | **04** | **0900000000** |  | **11014** |
| **Подпрограмма "Организация муниципального управления"** | **509** | **01** | | **04** | **0910000000** |  | **11014** |
| **Реализация установленных полномочий (функций) Администрацией МО "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"** | **509** | **01** | | **04** | **0910100000** |  | **11014** |
| **Центральный аппарат** | **509** | **01** | | **04** | **0910160030** |  | **10** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 509 | 01 | | 04 | 0910160030 | 244 | 10 |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **509** | **01** | | **04** | **0910104220** |  | **11004** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 509 | 01 | | 04 | 0910104220 | 121 | 8452 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 509 | 01 | | 04 | 0910104220 | 129 | 2552 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **509** | **01** | | **13** |  |  | **6040,604** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **509** | **01** | | **13** | **9900000000** |  | **6040,604** |
| **Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий и прочих учреждений** | **509** | **01** | | **13** | **9900060120** |  | **59** |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 509 | 01 | | 13 | 9900060120 | 242 | 59 |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **509** | **01** | | **13** | **9900004220** |  | **1400** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 509 | 01 | | 13 | 9900004220 | 111 | 1075 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 509 | 01 | | 13 | 9900004220 | 119 | 325 |
| **Дотации для стимулирования развития муниципальных образований** | **509** | **01** | | **13** | **9900004230** |  | **4581,604** |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 509 | 01 | | 13 | 9900004230 | 242 | 1555 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 509 | 01 | | 13 | 9900004230 | 244 | 3026,604 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **509** | **03** | |  |  |  | **410** |
| **Гражданская оборона** | **509** | **03** | | **09** |  |  | **410** |
| **Муниципальная программа "Муниципальное управление"** | **509** | **03** | | **09** | **0900000000** |  | **410** |
| **Подпрограмма "Организация муниципального управления"** | **509** | **03** | | **09** | **0910000000** |  | **410** |
| **Организация дежурно-диспетчерских услуг** | **509** | **03** | | **09** | **0910200000** |  | **410** |
| **Организация дежурно-диспетчерских услуг** | **509** | **03** | | **09** | **0910261950** |  | **10** |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 509 | 03 | | 09 | 0910261950 | 242 | 10 |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **509** | **03** | | **09** | **0910204220** |  | **400** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 509 | 03 | | 09 | 0910204220 | 111 | 307 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 509 | 03 | | 09 | 0910204220 | 119 | 93 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **509** | **04** | |  |  |  | **12,7** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **509** | **04** | | **05** |  |  | **12,7** |
| **Муниципальная программа "Муниципальное управление"** | **509** | **04** | | **05** | **0900000000** |  | **12,7** |
| **Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами"** | **509** | **04** | | **05** | **0940000000** |  | **12,7** |
| **Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами** | **509** | **04** | | **05** | **0940100000** |  | **12,7** |
| **Субсидии на подготовку проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ** | **509** | **04** | | **05** | **09401L5990** |  | **12,7** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 509 | 04 | | 05 | 09401L5990 | 244 | 12,7 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **509** | **05** | |  |  |  | **511** |
| **Жилищное хозяйство** | **509** | **05** | | **01** |  |  | **12** |
| **Муниципальная программа "Муниципальное хозяйство"** | **509** | **05** | | **01** | **0700000000** |  | **12** |
| **Подпрограмма "Содержание и развитие жилищного хозяйства"** | **509** | **05** | | **01** | **0720000000** |  | **12** |
| **Мероприятия, направленные на содержание и развитие жилищного хозяйства** | **509** | **05** | | **01** | **0720100000** |  | **10,3** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **509** | **05** | | **01** | **0720162100** |  | **10,3** |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 509 | 05 | | 01 | 0720162100 | 831 | 10,3 |
| **Расходы на переселение граждан из аварийного жилищного фонда** | **509** | **05** | | **01** | **072F300000** |  | **1,7** |
| **Расходы на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, осуществляемые за счет средств местного бюджета** | **509** | **05** | | **01** | **072F36748S** |  | **1,7** |
| Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 509 | 05 | | 01 | 072F36748S | 412 | 1,7 |
| **Благоустройство** | **509** | **05** | | **03** |  |  | **499** |
| **Подпрограмма "Благоустройство и охрана окружающей среды"** | **509** | **05** | | **03** | **0740000000** |  | **499** |
| **Мероприятия по благоустройству населенных пунктов и охране окружающей среды** | **509** | **05** | | **03** | **0740100000** |  | **499** |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **509** | **05** | | **03** | **0740162330** |  | **499** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 509 | 05 | | 03 | 0740162330 | 244 | 499 |
| **Совет депутатов муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"** | **510** |  | |  |  |  | **560** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **510** | **01** | |  |  |  | **560** |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **510** | **01** | | **03** |  |  | **295** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **510** | **01** | | **03** | **9900000000** |  | **295** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **510** | **01** | | **03** | **9900004220** |  | **295** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 510 | 01 | | 03 | 9900004220 | 121 | 227 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 510 | 01 | | 03 | 9900004220 | 129 | 68 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **510** | **01** | | **06** |  |  | **265** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **510** | **01** | | **06** | **9900000000** |  | **265** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **510** | **01** | | **06** | **9900004220** |  | **265** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | **510** | **01** | | **06** | **9900004220** | 121 | 204 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | **510** | **01** | | **06** | **9900004220** | 129 | 61 |
| **Управление образования Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"** | **512** |  | |  |  |  | **1933,152** |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **512** | **07** | |  |  |  | **1933,152** |
| **Дошкольное образование** | **512** | **07** | | **01** |  |  | **130,6** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования и воспитание"** | **512** | **07** | | **01** | **0100000000** |  | **130,6** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"** | **512** | **07** | | **01** | **0110000000** |  | **130,6** |
| **Предоставление дошкольного образования** | **512** | **07** | | **01** | **0110100000** |  | **130,6** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **512** | **07** | | **01** | **0110104220** |  | **130,6** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 512 | 07 | | 01 | 0110104220 | 612 | 130,6 |
| **Общее образование** | **512** | **07** | | **02** |  |  | **692,962** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования и воспитание"** | **512** | **07** | | **02** | **0100000000** |  | **692,962** |
| **Подпрограмма "Развитие общего образования"** | **512** | **07** | | **02** | **0120000000** |  | **692,962** |
| **Предоставление общего образования** | **512** | **07** | | **02** | **0120100000** |  | **692,962** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **512** | **07** | | **02** | **0120104220** |  | **497,462** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 512 | 07 | | 02 | 0120104220 | 244 | **299,0** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 512 | 07 | | 02 | 0120104220 | 611 | 3,062 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 512 | 07 | | 02 | 0120104220 | 612 | 195,4 |
| **Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений** | **512** | **07** | | **02** | **0120166770** |  | **195,5** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 512 | 07 | | 02 | 0120166770 | 244 | 195,5 |
| **Дополнительное образование детей** | **512** | **07** | | **03** |  |  | **664,59** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования и воспитание"** | **512** | **07** | | **03** | **0100000000** |  | **664,59** |
| **Подпрограмма "Дополнительное образование и воспитание детей"** | **512** | **07** | | **03** | **0130000000** |  | **664,59** |
| **Предоставление дополнительного образования и воспитание детей** | **512** | **07** | | **03** | **0130100000** |  | **664,59** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **512** | **07** | | **03** | **0130104220** |  | **527,59** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 512 | 07 | | 03 | 0130104220 | 111 | 384 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 512 | 07 | | 03 | 0130104220 | 119 | 116 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 512 | 07 | | 03 | 0130104220 | 244 | **5** |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 512 | 07 | | 03 | 0130104220 | 851 | 2,59 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 512 | 07 | | 03 | 0130104220 | 612 | **20** |
| **Дополнительное образование** | **512** | **07** | | **03** | **0130161300** |  | **137** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 512 | 07 | | 03 | 0130161300 | 244 | 100 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 512 | 07 | | 03 | 0130161300 | 612 | 37 |
| **Другие вопросы в области образования** | **512** | **07** | | **09** |  |  | **445** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования и воспитание"** | **512** | **07** | | **09** | **0100000000** |  | 245 |
| **Подпрограмма "Создание условий для реализации муниципальной программы"** | **512** | **07** | | **09** | **0150000000** |  | **245** |
| **Реализация установленных полномочий (функций) Управлением образования МО "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"** | **512** | **07** | | **09** | **0150100000** |  | **245** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **512** | **07** | | **09** | **0150104220** |  | **156** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 512 | 07 | | 09 | 0150104220 | 121 | 120 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 512 | 07 | | 09 | 0150104220 | 129 | 36 |
| **Центральный аппарат** | **512** | **07** | | **09** | **0150160030** |  | **89** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 512 | 07 | | 09 | 0150160030 | 244 | 89 |
| **Непрограммные направления деятельности** | **512** | **07** | | **09** | **9900000000** |  | **200** |
| **Дотации для стимулирования развития муниципальных образований** | **512** | **07** | | **09** | **9900004230** |  | **200** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 512 | 07 | | 09 | 9900004230 | 244 | 200 |
| **Муниципальное казенное учреждение культуры "Районный координационно-методический центр учреждений культуры, молодежной политики и туризма" муниципального образования "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"** | **515** |  | |  |  |  | **1577,462** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **515** | **08** | |  |  |  | **1577,462** |
| **Культура** | **515** | **08** | | **01** |  |  | **997,462** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры"** | **515** | **08** | | **01** | **0300000000** |  | **867,462** |
| **Подпрограмма "Организация досуга, развитие народного творчества и ремесел"** | **515** | **08** | | **01** | **0320000000** |  | **867,462** |
| **Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий, создание условий для реализации творчества** | **515** | **08** | | **01** | **0320100000** |  | **867,462** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **515** | **08** | | **01** | **0320104220** |  | **867,462** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 515 | 08 | | 01 | 0320104220 | 611 | 517,462 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 515 | 08 | | 01 | 0320104220 | 612 | 350 |
| **Непрограммные направления деятельности** | **515** | **08** | | **01** | **9900000000** |  | **130** |
| **Дотации для стимулирования развития муниципальных образований** | **515** | **08** | | **01** | **9900004230** |  | **130** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 515 | 08 | | 01 | 9900004230 | 612 | 130 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **515** | **08** | | **04** |  |  | **580** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры"** | **515** | **08** | | **04** | **0300000000** |  | **30** |
| **Подпрограмма "Создание условий для реализации муниципальной программы"** | **515** | **08** | | **04** | **0340000000** |  | **30** |
| **Мероприятия по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений** | **515** | **08** | | **04** | **0340200000** |  | **30** |
| **Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений** | **515** | **08** | | **04** | **0340266770** |  | **30** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 515 | 08 | | 04 | 0340266770 | 612 | 30 |
| **Непрограммные направления деятельности** | **515** | **08** | | **04** | **9900000000** |  | **550** |
| **Дотации для стимулирования развития муниципальных образований** | **515** | **08** | | **04** | **9900004230** |  | **550** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 515 | 08 | | 04 | 9900004230 | 612 | 550 |
| **Управление финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Киясовкий район Удмуртской Республики"** | **520** |  | |  |  |  | **2248** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **520** | **01** | |  |  |  | **2248** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **520** | **01** | | **06** |  |  | **2248** |
| **Муниципальная программа "Муниципальное управление"** | **520** | **01** | | **06** | **0900000000** |  | **2248** |
| **Подпрограмма "Управление муниципальными финансами"** | **520** | **01** | | **06** | **0920000000** |  | **2248** |
| **Реализация установленных полномочий (функций) Управлением финансов Администрации МО "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики"** | **520** | **01** | | **06** | **0920100000** |  | **2248** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **520** | **01** | | **06** | **0920104220** |  | **2248** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 520 | 01 | | 06 | 0920104220 | 121 | 1727 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 520 | 01 | | 06 | 0920104220 | 129 | 521 |
| **Итого** | | | | | | | **24306,918** |
| **Всего расходов** | | | | | | | **24306,918** |
|  |  | |  |  |  |  |  |



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О внесении изменений в Положение** **о муниципальном жилищном контроле**

**на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 16 ноября 2021 года № 59 (в ред. решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 26.10.2022 № 217; от 29.06.2023 № 299), а именно в [пункте 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=454036&dst=1003).2. части 1:

1) [абзац первый](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=454036&dst=1003) после слов «жилищным законодательством» дополнить словами «законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством о газоснабжении в Российской Федерации»;

2) [дополнить](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=454036&dst=1003) пунктом 12 следующего содержания:

«12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 372



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О внесении изменений в прогнозный план приватизации имущества муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2024 год**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 август 2024 года

В соответствии с Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=63511560599B03F99C91FE1EF78789995F4E6042CC992200CB80FBAD46LAT0K)ом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 25 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов

РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в прогнозный план приватизации имущества муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»на 2024 год, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 21.12.2023 № 326 (в редакции от 25.04.2024 № 350), а именно, изложить статью 5 в новой редакции:

**«Статья 5. Перечень объектов, подлежащих приватизации**

5.1. В соответствии с настоящим Планом приватизации подлежат приватизации следующие объекты муниципальной собственности (объекты муниципального нежилого фонда):

| № п/п | Наименование объекта, его местонахождение, кадастровый номер | Площадь (протяженность) объекта | Сумма предпола-гаемого дохода, тыс.руб. |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Унур-Киясовский дом досуга, назначение: культурно-просветительское; адрес: Удмуртская Республика, Киясовский район, д. Унур-Киясово, ул. Полевая, д. 11, кадастровый номер 18:14:039001:183 | 246,4 кв.м. | 10,0 |
| 2 | Пилорама Р-65, назначение: нежилое, адрес: Удмуртская Республика, Киясовский район, с.Мушак, ул.Труда, 8а, кадастровый номер 18:14:028001:144 | 84,6 кв.м. | 10,0 |
| 3. | Склад, назначение: нежилое, адрес: [Удмуртская Республика, Киясовский район, д.Байсары, ул.Советская, 29б](https://egrp365.org/reestr?egrp=18:14:012001:319), кадастровый номер: [18:14:012001:319](https://egrp365.org/reestr?egrp=18:14:012001:319) | 425,2 кв.м | 10,0 |
| 4. | Овощехранилище, назначение: нежилое, адрес: [Удмуртская Республика, Киясовский район, с.Первомайский, ул.Октябрьская](https://egrp365.org/reestr?egrp=18:14:012001:319), кадастровый номер 18:14:030003:455 | 26,3 кв.м. | 10,0 |
| 5. | Гараж (1/3 доля), назначение: нежилое, адрес: Удмуртская Республика, Киясовский район, с. Киясово, ул. Советская, 2а, бокс № 10, кадастровый номер 18:14:020037:93 | 100,0 кв.м. | 50,0 |
| 6. | Котельная, назначение: нежилое, адрес: Удмуртская Республика, р-н. Киясовский, д.Калашур, ул.Речная, д. 14, кадастровый номер 18:14:021002:282 | 301,8 кв.м. | 50,0 |
| 7. | Помещение, назначение: нежилое, адрес: Удмуртская Республика, муниципальный округ Киясовский район, деревня Атабаево, улица Советская, дом 85/2, кадастровый номер 18:14:011001:304 | 43,5 кв.м. | 50,0 |
| 8. | Здание мастерской, назначение: нежилое, адрес: Удмуртская Республика, Киясовский район, д.Байсары, ул.Советская, 26б, кадастровый номер: 18:14:002001:1864 | 600,2 кв.м. | 50,0 |
| 9. | Помещение, адрес: Удмуртская Республика, муниципальный округ Киясовский район, деревня Атабаево, улица Советская, дом 73/4, кадастровый номер 18:14:011001:303 | 23,1 кв.м. | 10,0 |
| 10. | Здание, назначение: нежилое, адрес: Удмуртская Республика, Киясовский район, д. Карамас-Пельга, ул. Гагарина, кадастровый номер: 18:14:023004:205 | 731 кв.м. | 50,0 |

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по экономическому развитию и муниципальной собственности Камашеву И.Г.

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 373



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**Об утверждении Положения об Общественном совете**

**муниципального образования «Муниципальный округ**

**Киясовский район Удмуртской Республики»**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=422250) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=314836) от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW053&n=129703) Удмуртской Республики от 28.12.2016 № 98-РЗ «Об Общественном совете Удмуртской Республики», статьей 25 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный

округ Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 374

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район

Удмуртской Республики»

от 29.08.2024 № 374

**Положение об Общественном совете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Общественный совет муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее – Общественный совет) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее − граждане), и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования (далее − некоммерческие организации), с органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее − органы местного самоуправления) по решению вопросов местного значения в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций.

1.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан и некоммерческих организаций.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным на общественных началах.

1.4. Общественный совет формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами:

- приоритета прав и законных интересов человека и гражданина;

- законности;

- равенства прав институтов гражданского общества;

- самоуправления;

- независимости;

- добровольности, открытости и гласности.

1.5. Общественный совет имеет бланк.

**2. Цели и задачи Общественного совета**

2.1. Общественный совет призван обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций и органов местного самоуправления для решения вопросов местного значения, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

1) осуществление в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1B397EB7A0174D55FD205568CCD720C18D993B5E1EDB4A37ACFF3FED37133E892AD8EX5e7K) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, в том числе путем проведения общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций;

3) содействие развитию институтов гражданского общества в муниципальном образовании;

4) взаимодействие с Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Удмуртской Республики, общественными советами (палатами) муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики, общественными советами при Государственном Совете Удмуртской Республики и исполнительных органах Удмуртской Республики;

5) оказание информационной, методической и иной поддержки институтам гражданского общества, некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в муниципальном образовании "Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики" (далее – муниципальное образование).

**3. Правовая основа деятельности Общественного совета**

Общественный совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1B397EB7A0175DC5CDF0D06DBCF235916DC9BE5BBFDB0EA2EC2ECFECE6F32F692XAeDK) Российской Федерации, [Конституцией](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1A59487240974DF05D7075183922F5C1E8ECCE5E7B8E6E32496A3BA987C31F68EAD8F49C393E8X9e8K) Удмуртской Республики, законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением и Регламентом Общественного совета (палаты).

**4. Регламент Общественного совета**

4.1. Общественный совет утверждает Регламент Общественного совета (далее - Регламент).

Регламентом устанавливаются:

1. формы работы Общественного совета;
2. принципы, условия и гарантии деятельности членов Общественного совета, их права и обязанности;

2) сроки и порядок проведения заседаний Общественного Совета;

3) состав, полномочия и порядок деятельности Президиума Общественного совета;

4) полномочия, порядок избрания и деятельности председателя Общественного совета;

5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественного совета, а также порядок избрания и полномочия руководителей комиссий и рабочих групп;

6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественного Совета в соответствии настоящим Положением;

7) формы и порядок принятия решений Общественного совета;

8) порядок привлечения к работе Общественного совета граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественным советом;

9) порядок деятельности Аппарата Общественного совета;

10) порядок проведения общественных слушаний и других мероприятий, проводимых Общественным советом;

11) порядок подготовки и публикации ежегодного доклада Общественного совета;

12) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественного совета, не урегулированные настоящим Положением.

4.2. Изменения в Регламент Общественного совета утверждаются решением Общественного совета по представлению Президиума Общественного совета или по инициативе не менее чем одной трети членов Общественного совета.

**5. Кодекс этики членов Общественного совета**

Президиум Общественного совета разрабатывает и представляет на утверждение Общественного совета Кодекс этики членов Общественного совета (далее - Кодекс этики). Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественного совета.

**6. Состав Общественного совета**

6.1. Общественный совет формируется в соответствии с настоящим Положением из граждан, соответствующих требованиям, установленным [пунктами 7.1](#P101), [7.2](#P102) настоящего Положения.

**7. Член Общественного совета**

7.1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, проживающий в муниципальном образовании.

7.2. Членами Общественного совета не могут быть:

1) Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие муниципальные должности.

2) лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, членство которых в Общественном совете ранее было прекращено на основании [подпункта 4 пункта 16.1](#P235) настоящего Положения. В этом случае запрет на членство в Общественном совете относится только к работе Общественного совета следующего состава;

5) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

7.3. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7.4. Член Общественного совета приостанавливает членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

7.5. Объединение членов Общественного совета по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

7.6. Члены Общественного совета при осуществлении своих полномочий не связаны решениями некоммерческих организаций.

7.7. Член Общественного совета имеет право привлекать к своей деятельности помощников. Положение о помощнике члена Общественного совета утверждается решением Общественного совета. Количество помощников члена Общественного Совета не может превышать 2 человек.

7.8. Отзыв члена Общественного совета не допускается.

**8. Порядок формирования Общественного совета**

8.1. Совет формируется в соответствии с настоящим Положением в составе до 15 человек из:

1. пяти граждан Российской Федерации, проживающих на территории Удмуртской Республики и имеющих особые заслуги перед Киясовским районом, кандидатуры которых утверждает Глава муниципального образования;

2) десяти представителей от районных отделений республиканских общественных организаций, муниципальных негосударственных, некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования.

8.2. Совет считается сформированным, если в его состав вошло не менее 2/3 от установленного настоящим Положением числа членов Общественного совета.

8.3. Персональный состав Общественного совета, а также изменения к нему утверждается Постановлением Президиума Совета депутатов муниципального образования.

8.4. Не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественного Совета на основании распоряжения Главы муниципального образования ответственное структурное подразделение Администрации муниципального образования размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественного совета и приеме представлений о выдвижении кандидатов в члены Общественного Совета (далее - представление).

В информации, указанной в [абзаце первом](#P117) настоящего пункта, должны быть указаны:

1) порядок, место и срок направления представлений (даты начала и истечения этого срока);

2) перечень необходимых документов для выдвижения кандидатов в члены Общественного совета;

3) номера телефонов, данные ответственного за организацию формирования нового состава Общественного совета структурного подразделения Администрации муниципального образования для получения консультаций по вопросам выдвижения кандидатов в члены Общественного совета.

Предусмотренная настоящим пунктом информация также может быть дополнительно опубликована (размещена) в иных средствах массовой информации.

8.5. Представление направляется не позднее тридцати пяти дней со дня размещения на официальном сайте муниципального образования информации, указанной в 8.[4](#P117) настоящего Положения, в определенное в данной информации структурное подразделение Администрации муниципального образования. Указанное структурное подразделение Администрации муниципального образования не позднее двух рабочих дней после поступления представления направляет заверенные Администрацией муниципального образования копии представления и приложенных к нему документы Главе муниципального образования.

8.6. К выдвижению кандидатов в члены Общественного Совета не допускаются некоммерческие организации, которые в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1B397EB7A0175DC5FD905518CCD720C18D993B5E1EDB4A37ACFF3FED37133E892AD8EX5e7K) от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации

8.7. К представлению прилагаются:

1) решение коллегиального органа районных отделений республиканских общественных организаций, муниципальных негосударственных, некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, о выдвижении кандидата в члены Общественного Совета;

2) письменное согласие кандидата в члены Общественного совета на вхождение в состав Общественного совета;

3) письменное согласие на обработку персональных данных;

4) [анкета](#P324) кандидата в члены Общественного совета, содержащая биографические сведения, по форме согласно приложению к настоящему Положению;

5) копия страниц 2 - 3, 5 - 12 паспорта кандидата в члены Общественного совета;

6) сведения (медицинские справки) из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии состояния на учете кандидата в члены Общественного совета в этих учреждениях;

7) справка об отсутствии у кандидата в члены Общественного совета непогашенной или неснятой судимости;

8.8. Глава муниципального образования до дня истечения срока, установленного [пунктом 8.](#P124)5 настоящего Положения, утверждает пять членов Общественного совета и предоставляет правовой акт в Президиум Совета депутатов.

8.9. Президиум Совета депутатов муниципального образования в течение тридцати дней после дня истечения срока, установленного [пунктом 8.](#P124)5 настоящего Положения, по представлению организаций, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения, утверждает десять членов Общественного совета.

8.10. Одни и те же граждане не могут быть утверждены одновременно Главой муниципального образования и Президиумом Совета депутатов муниципального образования.

8.11. Информирование населения о составе Общественного совета осуществляется ответственным за организацию формирования нового состава Общественного совета структурным подразделением Администрации муниципального образования, указанным в пункте 8.4 настоящего Положения, путем размещения соответствующей информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования.

8.12. Первое заседание Общественного совета, образованного в правомочном составе, должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня истечения срока полномочий членов Общественного совета действующего состава.

8.13. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественного совета нового состава. Со дня первого заседания Общественного совета нового состава полномочия членов Общественного совета действующего состава прекращаются.

8.14. В случае если полный состав Общественного совета не будет сформирован в порядке, установленном настоящим Положением, либо в случае досрочного прекращения полномочий хотя бы одного члена Общественного совета Глава муниципального образования не позднее десяти дней со дня наступления данных обстоятельств размещает на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования информацию о начале процедуры утверждения нового члена (новых членов) Общественного совета. Данная информация должна содержать сведения, указанные в пункте 8.[4](#P117) настоящего Положения.

8.15. Процедура утверждения (определения) нового члена Общественного совета вместо выбывшего не производится, если до окончания срока полномочий Общественного совета остается шесть месяцев и менее.

**9. Органы Общественного совета**

9.1. Органами Общественного совета являются:

1) Президиум Общественного совета;

2) председатель Общественного совета;

3) комиссии Общественного совета.

9.2. К исключительной компетенции Общественного совета относится решение следующих вопросов:

1) утверждение Регламента Общественного совета и внесение в него изменений;

2) избрание председателя Общественного совета и заместителя (заместителей) председателя Общественного совета;

3) утверждение количества комиссий и рабочих групп Общественного Совета, их наименований и определение направлений их деятельности;

4) избрание председателей комиссий Общественного совета и их заместителей.

9.3. Общественный совет в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Президиума Общественного совета.

9.4. Вопросы, указанные в [подпунктах 2](#P167) - [4 пункта 9.2](#P169) настоящего Положения, должны быть рассмотрены на первом заседании Общественного совета, образованной в правомочном составе.

**10. Президиум Общественного совета**

10.1. В Президиум Общественного совета (далее – Президиум) входят председатель Общественного совета, заместитель (заместители) председателя Общественного совета, председатели комиссий Общественного Совета, руководитель аппарата Общественного Совета (палаты). Совет является постоянно действующим органом. Председателем Президиума является председатель Общественного совета. Избранным председателем, заместителем (заместителями) председателя Общественного совета (палаты), членом Президиума считается кандидат, набравший более половины голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественного совета.

10.2. Президиум:

1) утверждает план работы Общественного совета на год и вносит в него изменения;

2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета;

3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки заседания Общественного совета;

4) вносит в порядке, установленном настоящим Положением, предложения по кандидатурам на должность заместителя (заместителей) председателя Общественного совета. Один из заместителей Общественного совета является руководителем аппарата Общественного совета;

5) принимает решение о привлечении к работе Общественного совета граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;

6) направляет запросы Общественного совета в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Общественного совета Кодекс этики;

8) дает поручения председателю Общественного совета, комиссиям Общественного совета, председателям комиссий Общественного совета, руководителям рабочих групп Общественного совета;

9) вносит предложения по внесению изменений в Регламент Общественного совета;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования и Регламентом.

**11. Председатель Общественного совета**

11.1. Председатель Общественного совета (далее – Председатель) избирается из числа членов Общественного совета открытым голосованием.

11.2. Председатель:

1) организует работу Президиума;

2) определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя по согласованию с Президиумом;

3) представляет Общественный совет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;

4) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания Общественного совета;

5) подписывает протоколы, решения, обращения и иные документы, принятые Общественным советом, Президиумом, а также запросы Общественного совета;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования и Регламентом.

**12. Заместитель (заместители) председателя**

12.1. Заместитель (заместители) председателя избирается (избираются) из числа членов Общественного совета открытым голосованием. Количество заместителей председателя и их полномочия определяются на первом заседании Общественного совета.

12.2. Заместитель (заместители) председателя в случае отсутствия председателя проводит заседания Общественного совета и организует его работу в соответствии с [пунктом 11.2](#P191) настоящего Положения и Регламентом;

**13. Комиссии, рабочие группы Общественного совета**

13.1. В состав комиссий Общественного совета входят члены Общественного совета.

13.2. Комиссии формируются в соответствии с [пунктами 3](#P168), [4 пункта 9.2](#P169) настоящего Положения.

13.3. В состав рабочих групп Общественного совета могут входить члены Общественного совета, представители некоммерческих организаций, другие граждане.

**14. Аппарат Общественного совета**

14.1. Организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется аппаратом Общественного совета.

14.2. Аппарат Общественного совета является координационным органом, состоящим из заместителя председателя - руководителя аппарата, секретарей комиссий Общественного совета, сотрудников Администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит организация взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования.

14.3. Полномочия аппарата Общественного совета определяются Регламентом Общественного совета.

**15. Удостоверение члена Общественного совета**

15.1. Член Общественного совета имеет удостоверение члена Общественного совета (далее - удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественного совета пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

15.2. Удостоверение является документом, дающим право члену Общественного совета в установленном порядке посещать органы местного самоуправления муниципального образования.

15.3. Образец и описание удостоверения утверждаются Советом.

**16. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественного совета**

16.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественного совета, в случае:

1) истечения срока его полномочий;

2) представления им письменного заявления председателю Общественного совета о сложении своих полномочий за 15 календарных дней до предполагаемой даты сложения своих полномочий. Заявление носит уведомительный характер;

3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

4) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественного совета, принятому на заседании Общественного совета;

5) смерти члена Общественного совета;

6) систематического в соответствии с Регламентом неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественного cовета, работе его органов;

7) выявления обстоятельств, не совместимых в соответствии с [пунктом 7.2](#P102) настоящего Положения со статусом члена Общественного cовета;

8) если по истечении 30 календарных дней со дня первого заседания Общественного совета член Общественного cовета не приостановил членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

16.2. Полномочия члена Общественного cовета приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом, в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, кандидата на замещение муниципальной должности, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения).

**17. Организация деятельности Общественного cовета**

17.1. Основными формами деятельности Общественного cовета являются заседания Общественного cовета, Заседания Президиума, заседания комиссий и рабочих групп Общественного совета.

17.2. Первое заседание Общественного совета нового состава созывается Главой муниципального образования и открывается старейшим членом Общественного совета.

17.3. Заседания Общественного совета проводятся в соответствии с планом работы Общественного совета, но не реже четырех раз в год.

17.4. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественного совета.

17.5. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов в форме заключений, предложений и обращений, оформляются в виде протокола и носят рекомендательный характер.

Органы местного самоуправления муниципального образования, их должностные лица, которым направлено заключение Общественного совета, информируют Общественный совет о результатах рассмотрения соответствующего заключения в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

17.6. В целях реализации задач, возложенных на Общественный совет, Общественный совет вправе:

1) осуществлять в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1B397EB7A0174D55FD205568CCD720C18D993B5E1EDB4A37ACFF3FED37133E892AD8EX5e7K) "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования;

2) проводить гражданские форумы, слушания, "круглые столы" и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом;

3) приглашать руководителей органов местного самоуправления муниципального образования и иных лиц на заседания Общественной совета;

4) направлять в соответствии с Регламентом членов Общественного совета, уполномоченных Президиумом, для участия в совещаниях и заседаниях органов местного самоуправления муниципального образования;

5) направлять запросы Общественного совета в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, и их должностным лицам. В период между заседаниями Общественного совета запросы от имени Общественного совета направляются по решению Президиума. Запросы Общественного совета должны соответствовать его цели и задачам, указанным в [пунктах 2.1](#P56), [2.2](#P57) настоящего Положения;

6) оказывать некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в муниципальном образовании, содействие в обеспечении их методическими материалами;

7) привлекать в соответствии с Регламентом экспертов;

8) ходатайствовать перед органами местного самоуправления муниципального образования, органами государственной власти Удмуртской Республики о поощрении активных граждан, представителей некоммерческих организаций благодарственными письмами, благодарностями, почетными грамотами.

17.7. Общественный совет имеет также иные права, установленные федеральными законами, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

**18. Проведение Общественным советом общественной экспертизы**

18.1. Общественный совет вправе по обращению инициаторов общественной экспертизы, указанных в [статье 22](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1B397EB7A0174D55FD205568CCD720C18D993B5E1EDA6A322C3F2FECC7435FDC4FCC802CC92EA8616CFB536FA11X4eEK) Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", и в соответствии с правилами проведения общественной экспертизы, изложенными в [статье 22](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1B397EB7A0174D55FD205568CCD720C18D993B5E1EDA6A322C3F2FECC7435FDC4FCC802CC92EA8616CFB536FA11X4eEK) Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", проводить общественную экспертизу (далее - экспертиза).

18.3. Порядок проведения Общественной экспертизы утверждается решением Общественного совета в соответствии с Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

**19. Проведение Общественным советом общественных (публичных) слушаний**

19.1. Для обсуждения вопросов, касающихся деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных организаций муниципального образования, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных некоммерческих организаций, Общественная палата организует общественные (публичные) слушания.

19.2. В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4768531D018D85798DE2E1B397EB7A0174D55FD205568CCD720C18D993B5E1EDB4A37ACFF3FED37133E892AD8EX5e7K) "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" общественные (публичные) слушания проводятся по вопросам государственного и муниципального управления в сферах охраны окружающей среды, градостроительной деятельности, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в других сферах в случаях, установленных федеральными законами, законами Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

19.3. Порядок проведения общественных слушаний и определения их результатов устанавливается Общественным советом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.4. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, и обнародуется в соответствии с Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**20. Создание общественных инспекций и групп общественного контроля.**

20.1. В соответствии с Федеральным законом «Об общественном контроле в Российской Федерации» Общественный совет может создавать общественные инспекции и группы общественного контроля. Полномочия, порядок организации и деятельности таких общественных инспекций и групп общественного контроля определяются муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

**21. Организация и проведение общественной проверки**

21.1. Общественная проверка − совокупность действий Общественного совета по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных организаций муниципального образования, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций. Общественные проверки проводятся в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами.

21.2. Общественная проверка проводится Общественным советом по инициативе органов и должностных лиц, указанных в [части 2 статьи 20](consultantplus://offline/ref=10F2B74AC7271705DA8E9B63FD4C383DC315E83573EDA52EE2F9533E0B5995C3DD6C0FF4654FFDB75FAFB10DE44062602C30D345C0927D8F3DYCK) Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также в соответствии с [частью 7 статьи 19](consultantplus://offline/ref=76BE0BA3A598C80FB4F663B8E3F755184C71C04CCD4D95FEBFB12BFA86A2D0EB9F61B5A07FC104D7D4BDACCB631F2797B19A01ABC364D705B0gDK) Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» может проводиться по инициативе общественных инспекций, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций. Общественная проверка проводится на основании принятого Общественным советом решения. В случае если инициатор общественной проверки не является субъектом общественного контроля, инициатива о проведении общественной проверки направляется в Общественный совет.

21.3 Порядок организации и проведения общественной проверки устанавливается Общественным советом в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и другими федеральными законами, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

21.4. Если иное не установлено федеральным законом, Общественный совет в течение десяти рабочих дней после окончания проведения общественной проверки направляет итоговый документ (акт общественной проверки) руководителю органа или организации, в отношении которых проводилась общественная проверка, иным заинтересованным лицам и размещает его в сети "Интернет".

**22. Случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля**

**органов и организаций**

22.1. Члены Общественного Совета вправе посещать органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования при осуществлении ими общественного контроля в формах, предусмотренных Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", иными федеральными законами, в случае, если при осуществлении общественного контроля необходимую информацию невозможно получить иным способом, кроме посещения указанных органов или организаций.

22.2. Случаи и порядок посещения членами Общественного совета органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных организаций муниципального образования устанавливается муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

23. **Учет предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля**

23.1. Общественный совет по результатам осуществления общественного контроля в соответствии со статьей 26 Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" готовит итоговый документ и направляют его на рассмотрение в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования.

23.2. Случаи учета органами местного самоуправления муниципального образования и муниципальными организациями муниципального образования предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

**21. Поддержка Общественным советом гражданских инициатив**

20.1. Общественный совет осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан Российской Федерации и некоммерческих организаций.

20.2. Общественный совет публикует информацию о результатах рассмотрения инициатив, поступивших в Общественный совет.

20.3. Общественный совет организует и проводит форумы и слушания по актуальным вопросам общественной жизни.

**21. Ежегодный доклад Общественного совета**

21.1. Общественный совет ежегодно готовит и публикует доклад о состоянии гражданского общества в муниципальном образовании (далее - Доклад).

21.2. Для подготовки Доклада формируется рабочая группа, состав которой утверждается на заседании Общественного совета, в состав которой входят председатели всех комиссий Общественного совета. Проекты разделов доклада готовятся комиссиями Общественного совета, утверждаются на их заседаниях и передаются в рабочую группу по подготовке ежегодного доклада Общественного совета. Утверждение Доклада осуществляется на заседании Общественного совета. Доклад принимается Общественным советом не позднее 30 марта очередного года, следующего за отчетным. В случае прекращения до указанной даты полномочий состава Общественного совета, действовавшего в отчетном году, Доклад принимается Общественным советом на последнем заседании Общественного совета, состав которой действовал в отчетном году.

21.3. Доклад направляется председателем Общественного совета в Общественную палату Удмуртской Республики, Главе муниципального образования, в представительный орган муниципального образования, размещается структурным подразделением Администрации муниципального образования, в задачи которого входит организация взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования, на официальном сайте муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

21.3. Доклад по решению Совета также может направляться в муниципальные организации муниципального образования, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования.

**22. Информационное обеспечение деятельности Общественного совета**

22.1. Для информационного обеспечения деятельности Общественного совета и открытого доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Общественным советом вопросам, а также к результатам работы Общественного совета информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования структурным подразделением Администрации муниципального образования, в задачи которого входит организация взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования.

22.2. В соответствии с Регламентом Общественного совета информация о деятельности Общественного совета освещается на телевидении, радио и в периодических печатных изданиях.

**23. Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета**

Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется структурным подразделением Администрации муниципального образования, в задачи которого входит организация взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования.

**24. Заключительные положения**

Изменения в настоящее Положение могут вноситься по предложению Главы муниципального образования, представительного органа муниципального образования, членов Общественного совета. Изменения в настоящее Положение утверждаются решением представительного органа муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

АНКЕТА

кандидата в члены Общественного совета муниципального образования

(заполняется собственноручно)

Место

для

фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область,

край, республика, страна) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете

гражданство другого государства, - укажите) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов).

Направление подготовки или специальность по диплому.

Квалификация по диплому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания).

Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Место работы и должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Были ли Вы судимы, когда и за что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер

телефона (либо иной вид связи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дополнительные сведения (общественная деятельность, реализованные

социальные проекты (инициативы) за последние 5 лет, участие в совещательных

и экспертных органах и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подлинность указанных сведений удостоверяю

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении лица, замещавшего муниципальную должность в муниципальном образовании**

**«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В соответствии с Законами Удмуртской Республики от 24 октября 2008 года № 43-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата и лица, замещающего муниципальную должность, в Удмуртской Республике», от 02.07.2024 № 39-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики по вопросу статуса лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, и лиц, замещающих муниципальные должности», ст. 26, 35 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о пенсионном обеспечении лица, замещавшего муниципальную должность в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 22.12.2022 № 245, а именно:

1) в пунктах 1.1, 3.2 и в приложении 1 слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года N 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) в пункте 1.2 слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации») заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации»);

3) в пункте 1.4 слова «не менее 4 лет» заменить словами «не менее 3 лет 6 месяцев»;

4) в пункте 1.5 слова «пунктами 5-8 части 10» заменить словами «пунктами 5-8 и 9.2 части 10»;

5) в пункте 2.1 слова «2.1. Ежемесячная» заменить словами «2.1. При установлении ежемесячной доплаты к пенсии ежемесячная», слова «в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации»;

6) в пункте 2.2 слова «2.2. Ежемесячная» заменить словами «2.2. При установлении ежемесячной доплаты к пенсии ежемесячная», слова «не менее 4 лет» заменить словами «не менее 3 лет 6 месяцев», слова «в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации»;

7) в пункте 15 слова «15. Лица, указанные» заменить на слова «3.3. Лица, указанные», слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов муниципального

образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков

с. Киясово

29 августа 2024 года

№ 375



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении муниципальных служащих муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» за выслугу лет**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В соответствии с Федеральными законами от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», от 15 декабря 2009 года № 60-РЗ «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Удмуртской Республики», от 04.06.2024 N 27-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики по вопросам прохождения государственной гражданской службы Удмуртской Республики и муниципальной службы в Удмуртской Республике», статьи 26 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о пенсионном обеспечении муниципальных служащих муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» за выслугу лет, утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 246, а именно:

1) в пункте 3.5 слова «в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года N 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) в пункте 3.6 слова «государственной должности Удмуртской Республики, государственной должности иного субъекта Российской Федерации» заменить словами «замещения на профессиональной основе государственной должности Удмуртской Республики или государственной должности иного субъекта Российской Федерации», слова «муниципальной должности, замещаемой на профессиональной постоянной основе» заменить словами «замещения на постоянной основе муниципальной должности»;

3) в пункте 5.1 слова «При этом» заменить словами «При назначении пенсии за выслугу лет».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

1. Глава муниципального образования
2. «Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков

с.Киясово

29 августа 2024 года

№ 376



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

* **Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы муниципального образования**

**«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В целях совершенствования подбора и расстановки квалифицированных кадров на должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», в соответствии со статьей 4 Закона Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10- РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», Законом Удмуртской Республики от 04 июня 2024 № 27-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики по вопросам прохождения государственной гражданской службы Удмуртской Республики и муниципальной службы в Удмуртской Республике», статьей 26 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Внести следующие изменения в квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденные решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 21.04.2022 № 167, а именно:

- в подпункте 3 пункта 4 слова «и старшей» исключить.

- в подпункте 4 пункта 4 слова «младшей группы» заменить словами «старшей и младшей групп»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с.Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 377



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Танаевой Ольги Геннадьевны**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

Рассмотрев заявление депутата Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» первого созыва Танаевой Ольги Геннадьевны от 28.06.2024, избранного по Набережной территориальной группе №2, о досрочном прекращении полномочий депутата вышеназванного представительного органа местного самоуправления в связи с отставкой по собственному желанию, в соответствии с пунктами 2, 10 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» первого созыва Танаевой Ольги Геннадьевны, в связи с отставкой по собственному желанию с 28 июня 2024 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 28 июня 2024 года.

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Знамя труда», Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 378



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**Об исключении члена Контрольной комиссии из состава Контрольной комиссии Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» первого созыва**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республик» от 29.08.2024 № 378 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Танаевой Ольги Геннадьевны, Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»,

РЕШАЕТ:

1. Исключить члена Контрольной комиссии Танаеву Ольгу Геннадьевну из состава Контрольной комиссии Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» первого созыва.

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 379



**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

**О внесении изменений в состав Молодежного парламента**

**муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2023-2024 годы**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» 29 августа 2024 года

В соответствии с Положением о Молодежном парламенте муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 21.04.2022 № 155, с Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Внести в состав Молодежного парламента муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2023-2024 годы, утвержденные решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 20.04.2024 № 278, следующие изменения:

- исключить из состава Молодежного парламента муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2023-2024 годы от территориального отдела «Подгорновский»Шамшурина Сергея Николаевича, 1989 г.р., учителя начальных классов МКОУ «Подгорновская СОШ».

- включить в состав Молодежного парламента муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на 2023-2024 годы от территориального отдела «Подгорновский» Фёдорову Кристину Алексеевну, 2006 г.р., библиотекаря МБУК «Киясовская ЦБС».

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» И.М. Сибиряков

с. Киясово

от 29 августа 2024 года

№ 380



**«Удмурт Элькунысь**

**Кияса ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн**

**АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального образования «Муниципальный округ**

**Киясовский район**

**Удмуртской Республики»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05 июля 2024 года № 310

с. Киясово

**О сокращении штатных единиц в МКОУ «Атабаевская СОШ»**

В связи с закрытием дошкольной группы в МКОУ «Атабаевская СОШ», а также в соответствии со статьями 30, 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Сократить в МКОУ «Атабаевская средняя общеобразовательная школа» должность «сторож» 2,3 штатных единицы с 06 сентября 2024 года.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по социальным вопросам Митрошину М.С.

4. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский

район Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков

**«Удмурт Элькунысь**

**Кияса ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн**

**АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального образования «Муниципальный округ**

**Киясовский район**

**Удмуртской Республики»**



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09 июля 2024 года № 317

с. Киясово

**О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии со статьями 30, 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 17 марта 2022 года № 230 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений Администрации района от 27.03.2023 № 138, от 25.03.2024 № 317):

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В состав Комиссии входят:

- руководитель Аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», (далее – Аппарат органов местного самоуправления) – председатель комиссии;

- начальник отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства Управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» – секретарь комиссии;

- начальник Управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

- представители иных структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация района)»;

- пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации района, начальнику отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства Администрации района по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностному лицу Администрации района, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее – начальник отдела). В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции муниципального управления в отношении организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Начальник отдела осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого готовится мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=875C9E23A4439217D7C1BA4B364EEF6557ABF784BA25A75D2F49B3BECCB338FF9E3D7D4Fa2bAH) Федерального закона «О противодействии коррупции»»;

- в пунктах 17, 17.1, 17.2,19, 47 слова «начальник Управления» заменить на слова «начальник отдела» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ

Киясовский район Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков



**«Удмурт Элькунысь**

**Кияса ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн**

**АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального образования «Муниципальный округ**

**Киясовский район**

**Удмуртской Республики»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09 июля 2023 года № 318

с. Киясово

**О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований**

**к служебному поведению муниципальных служащих Администрации**

**муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии со статьями 30, 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. 1. Внести изменения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 17 марта 2022 года № 231 (в редакции постановлений от 27.01.2023 №18, 24.04.2024 № 212) изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики  от 09.07.2024 г. № 318 |

**СОСТАВ**

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов

**Председатель комиссии:**

Смирнова Наталья Анатольевна, руководитель Аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

**Заместитель председателя комиссии:**

Камашева Ирина Геннадьевна, заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по экономическому развитию и муниципальной собственности.

**Секретарь комиссии**:

Бузанова Ирина Олеговна, начальник отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства Управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

**Члены комиссии:**

Ахмадиева Любовь Николаевна, член Совета женщин Киясовского района (по согласованию);

Микешкина Ольга Викторовна, начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Ромашина Вера Алексеевна, член Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (по согласованию);

Овчинникова Ирина Николаевна, начальник Управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

Шамшурина Елена Михайловна, начальник отдела ЗАГС Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_