Приложение № 1
к приказу МИД России и Минюста России
от 20 декабря 2024 г. № 26686/377

Форма

В

(компетентный орган Российской Федерации)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСТРЕБОВАНИИ ЛИЧНОГО ДОКУМЕНТА
ИЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Заполняется на каждый документ отдельно

**Сведения о заявителе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия |  |  |  |
|  | Имя |  |  |  |
|  | Отчество (при наличии) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Дата и место рождения |  |  | . |  | . |  | г. |  |  |
|  |  |  | (число/месяц/год) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Гражданство |  |  | Российская Федерация |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | иное |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Документ, удостоверяющий личность(вид, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Адрес фактического проживания(почтовый адрес фактического места проживания, телефон, адрес электронной почты (при наличии) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Отношение к лицу, чей документ истребуется |  |  | документ истребуется в отношении заявителя |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | законный представитель |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | родственник умершего лица или другое |  |
|  |  | заинтересованное лицо |  |
|  |  |  | представитель по доверенности |  |
|  |  |  |  |  |

**Сведения об истребуемом документе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Данный пункт не заполняется, если документ истребуется в отношении заявителя |  |
|  | Фамилия лица, чей документ истребуется Имя лица, чей документ истребуетсяОтчество (при наличии) лица, чей документ истребуется |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8. | Данный пункт не заполняется, если документ истребуется в отношении заявителя |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Гражданство лица, чей документ истребуется |  |  | Российская Федерация |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | иное |  |  |
|  |  |  |  |
| 9. | Если ранее у лица, чей документ истребуется, были другие фамилия, имя, отчество (при наличии), то перечислите их с указанием причин перемены и приложением копий документов, свидетельствующих о смене указанных установочных данных |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 10. | Данный пункт не заполняется, если документ истребуется в отношении заявителя |  |
|  | Дата и место рождения лица, чей документ истребуется |  |  | . |  | . |  | г. |  |  |
|  |  | (число/месяц/год) |  |  |  |
|  |  |  | Свидетельство (повторное свидетельство, справка, справка об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния):(нужное подчеркнуть) |  |
| 11. | Наименование истребуемого документа |  |  |
|  |  |  |  | о рождении |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | об установлении отцовства |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | об усыновлении (удочерении) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | о заключении брака |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | о расторжении брака |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | о перемене имени |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | о смерти |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Документ об обучении (образовании): |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Справка о трудовой деятельности/периоде |  |
|  |  |  | прохождения военной службы: |  |  |
|  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Документ о назначении (неназначении, |  |
|  |  |  | прекращении выплаты) пенсии: |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Другой документ |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 12. | Информация об истребуемом документе(место и дата регистрации акта гражданского состояния (в случае истребования документа о рождении, заключении или расторжении брака, смерти или другого документа о регистрации акта гражданского состояния); период проверки сведений (в случае истребования справки об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), полное наименование, адрес образовательной организации, дата начала и окончания обучения (в случае истребования документа об образовании); полное наименование и адрес организации (номер войсковой части), период работы (службы) (в случае истребования документа о трудовой деятельности (периоде военной службы) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 13. | Для какой цели истребуется  |  |  | в связи с утратой/порчей |  |
|  |  |  |  |  |
|  | документ |  |  | иное |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 14. | Требуется ли проставление апостиля на истребуемом документе |  |  | с апостилем |  |
|  |  |  |
|  |  | без апостиля |  |
|  |  |  |

Согласен (согласна) на обработку и трансграничную передачу персональных данных

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15. | Дата заполнения и подпись заявителя |  |  | . |  | . 20 |  | г. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | В случае подачи в консульский отдел дипломатического представительства Российской Федерации или консульское учреждение Российской Федерации |
|  | Подпись консульского должностного лица и печать консульского отдела дипломатического представительства Российской Федерации или консульского учреждения Российской Федерации |  |  |  |