**Ежегодный доклад**

**об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2023 год**

**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики**

(орган, осуществляющий ведомственный контроль)

1. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| **1.**  | **Проведено проверок, всего:**  | 6 |
|  | в том числе:  |  |
| 1.1.  | плановых  | 6 |
| 1.2.  | внеплановых  |  |
| **2.**  | **Наименования проверенных подведомственных организаций:**  |  |
| 2.1.  | организации, в отношении которых проведены плановые проверки:* муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Первомайский детский сад» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
* муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
* муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
* муниципальное казённое учреждение «Молодёжный центр «Ровесник» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;
* муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр удмуртской культуры»;
* муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Карамас-Пельгинский детский сад» муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».
 |  |
| 2.2.  | организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки:   |  |
| **3.**  | **Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:**  | 56 |
|  | в том числе по вопросам:  |  |
| 3.1.  | социального партнерства в сфере труда  |  |
| 3.2.  | заключения, изменения и расторжения трудового договора  | 5 |
| 3.3.  | продолжительности рабочего времени и времени отдыха  | 1 |
| 3.4.  | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда  | 1 |
| 3.5.  | предоставления гарантий и компенсаций  | 1 |
| 3.6.  | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда  |  |
| 3.7.  | подготовки и дополнительного профессионального образования работников  |  |
| 3.8.  | наступления материальной ответственности сторон трудового договора  |  |
| 3.9.  | проведения аттестации работников  |  |
| 3.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда: |  |
|  | в том числе: |  |
| 3.10.1. | проведение специальной оценки условий труда | 1 |
| 3.10.2. | проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) | 5 |
| 3.10.3. | проведение медицинских осмотров | 2 |
| 3.10.4. | выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств | 4 |
| 3.10.5. | расследование несчастных случаев  |  |
| 3.11. | по другим вопросам  | 36 |
| **4.** | **Количество устраненных нарушений, всего:** | 56 |
|  | в том числе по вопросам:  |  |
| 4.1.  | социального партнерства в сфере труда  |  |
| 4.2.  | заключения, изменения и расторжения трудового договора  | 5 |
| 4.3.  | продолжительности рабочего времени и времени отдыха  | 1 |
| 4.4.  | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда  | 1 |
| 4.5.  | предоставления гарантий и компенсаций  | 1 |
| 4.6.  | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда  |  |
| 4.7.  | подготовки и дополнительного профессионального образования работников  |  |
| 4.8.  | наступления материальной ответственности сторон трудового договора  |  |
| 4.9.  | проведения аттестации работников  |  |
| 4.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда  |  |
|  | в том числе: |  |
| 4.10.1. | проведение специальной оценки условий труда | 1 |
| 4.10.2. | проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) | 5 |
| 4.10.3. | проведение медицинских осмотров | 2 |
| 4.10.4. | выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств  | 4 |
| 4.10.5. | расследование несчастных случаев  |  |
| 4.11. | по другим вопросам | 36 |
| **5.** | **Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю**  | 6 |

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2023 год:

1) состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений

Порядок организации и осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права проводился в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Закон Удмуртской Республики от 03 декабря 2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (далее – Закон УР № 73-РЗ);

- статьями 32, 37 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»;

- постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 14.12.2021 № 02«Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», уполномоченным органом по осуществлению ведомственного контроля в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», находящихся в ведомственном подчинении органов местного самоуправления, определена Администрация муниципального образования.

- распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 12.12.2022 № 255 утвержден План проведения плановых проверок подведомственных организаций на 2023 год.

Принятые нормативные правовые акты по осуществлению ведомственного контроля находятся в свободном доступе в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Киясовский район», осуществляющего ведомственный контроль, в разделе «Подведомственные организации».

 Функции по осуществлению данного контроля возложены на начальника управления по обеспечению деятельности Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главного специалиста – эксперта отдела экономического развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», председателя контрольно-счетного органа Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главного специалиста – эксперта Управления финансов.

2) организация и проведение ведомственного контроля

В 2023 году проверки по ведомственному контролю осуществлялись согласно утвержденному Плану проверок и на основании распоряжений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», в которых указывались лица, уполномоченные на проведение проверки. Копия распоряжения о проверке вручалась под роспись руководителю подведомственной организации в установленные сроки и в установленном порядке.

По результатам проведенных проверок составлялись: акты об обнаруженных нарушениях и предписания об их устранении.

Руководитель подведомственного учреждения обязан устранить нарушения трудового законодательства, выявленные при проведении проверки, в срок, указанный в предписании (не более 30 календарных дней) и представить отчет об их устранении с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений.

На территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» находится 31 подведомственных учреждений и организаций, из них 6 учреждений (19% от общего количества муниципальных учреждений и организаций) были включены в План проверок на 2023 год. Уполномоченным органом в 2023 году проведено 6 проверок, все проверки проведены в сроки, установленныеПланом проведения плановых проверок. Внеплановых проверок в течение 2023 года по вопросам соблюдения трудового законодательства не проводилось.

3) действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений

Оценивая результаты осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства необходимо отметить, что благодаря организации проверок, работодатели вынуждены уделять особое внимание вопросам соблюдения трудового законодательства и охраны труда.

Органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» проводится определенная методическая работа с руководителями и сотрудниками кадровых подразделений подведомственных учреждений и организаций, в отношении которых проводятся проверки, направленная на предотвращение нарушений трудового законодательства с их стороны.

Задачей по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, является обеспечение соблюдения требований трудового законодательства в целях эффективного пресечения нарушений трудового законодательства и устранения последствий таких нарушений.

4) анализ и оценка эффективности ведомственного контроля

Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права проводился в 2023 году в соответствии с кадровыми возможностями органов местного самоуправления. В отчетном году проверено 19% подведомственных организаций. Доля проведенных плановых проверок от общего количества запланированных проверок составляет 100%.

Количество нарушений, выявленных в ходе проверки – 56 (в среднем 9 нарушений (несоответствий) на 1 проверку), из них:

по вопросам социального партнерства в сфере труда – 0;

по вопросам заключения, изменения и расторжения трудового договора – 5 (8,9% от общего количество выявленных нарушений);

по продолжительности рабочего времени и времени отдыха, по вопросам установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда, по предоставлению гарантий и компенсаций по 1 (5,4% от общего количество выявленных нарушений);

по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда – 12 (21,4% от общего количество выявленных нарушений);

по другим вопросам – 36 (64,3% от общего количество выявленных нарушений).

 Анализ и оценка эффективности осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях:

- выполнение утвержденного Плана проведения проверок подведомственных организаций на 2023 год – 100%, в том числе в динамике по полугодиям: I полугодие 2023 года – 67% (4 плановых проверки) и II полугодие 2023 года – 33% (2 плановых проверки);

- доля устраненных нарушений (в процентах от общего количества выявленных нарушений) – 100%.

По результатам проведенных проверок выданы подведомственным организациям 6 предписаний об устранении выявленных нарушений. Отчеты об устранении нарушений с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений предоставлены в Администрацию района.

Реализация возложенных полномочий в течение 2023 года осуществлялась в полном объеме:

- из 6 проверенных подведомственных организаций нарушения выявлены в 6 подведомственных организациях (100%);

- предписания об устранении выявленных нарушений выданы 6 подведомственным организациям (100% от числа проверенных организаций);

- контроль за устранением нарушений требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, предусмотренных в предписаниях осуществляется в установленные сроки действующим законодательством.

5) выводы и предложения по результатам ведомственного контроля (в том числе указать направления, в ходе проверки которых выявлено наибольшее количество нарушений, а также планируемые меры по их профилактике)

Анализ работы по проведению ведомственного контроля показал, что руководители учреждений не во всех вопросах, касающихся трудового законодательства, компетентны, так как не отслеживают изменения в трудовом законодательстве. Об этом свидетельствует наличие ошибок в ходе осуществления проверок (в вопросах, касающихся оформления приказов по личному составу, заполнения трудовых книжек, заключения трудовых договоров и др.), а также виды нарушений в сфере охраны труда превышают количество других выявляемых нарушений.

По результатам проведенных проверок в 2023 году планируются следующие мероприятия:

1) проведение обучающих семинаров с руководителями кадровых служб по актуальным вопросам трудового законодательства;

2) организация и проведение районных совещаний с руководителями по итогам плановых проверок соблюдения работодателями трудового законодательства (доведение до подведомственных организаций обзора типовых нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственного контроля);

3) информирование руководителей учреждений и организаций, в которых еще не проходили проверки, о наиболее частых нарушениях, для устранения их у себя при самостоятельном обнаружении.

4) оказание консультационной и методической помощи руководителям подведомственных учреждений и организаций, а также сотрудникам кадровых подразделений по осуществлению соблюдения актуального трудового законодательства.

Эффективность ведомственного контроля заключается в устранении нарушении трудовых прав и гарантий работников без применения к работодателю мер административных взысканий контрольно – надзорными органами.

Предложения:

В целях повышения квалификации проводить практические курсы повышения квалификации, обучающие семинары с должностными лицами, осуществляющими проверки.

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ Киясовский район

Удмуртской Республики» С.А. Кирющенков